



ULA
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLAN



T.C.
ULA KAYMAKAMLIĞI

ULA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler.

Mustafa Kemal ATATÜRK

KAYMAKAMLIK SUNUŞU



öğrencileri geleceğe daha iyi hazırlamaktır.

Stratejik planın belirlediği temel hedefler arasında eğitim kalitesinin artırılması, öğrenci başarısının takibi ve desteklenmesi, öğretmenlerin gelişimine önem verilmesi, teknolojinin etkin kullanımı ve toplumsal sorumluluk bilincinin yaygınlaştırılması gibi konular bulunmaktadır. Bu hedeflere ulaşmak için belirlenen stratejilerin uygulanmasıyla, eğitim alanındaki başarıyı artırmayı hedeflemekteyiz.

Hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı'nın, eğitim kalitesini yükseltme ve öğrencileri başarılı bireyler olarak yetiştirme konusunda önemli katkılar sağlayacağına olan inancımız tamdır. Bu planın başarılı bir şekilde hayata geçirilmesi için katkı sağlayacak olan tüm paydaşlarımıza başarılar dilerim.

MÜDÜR SUNUŞU



Eğitim uzun soluklu bir yatırım olup, ülkenin kalkınmasında önemli bir yere sahiptir. İnsanlarımızı bilgi ve teknoloji çağına ayak uydurabilen, nitelikli ve gelişime açık birey olarak yetiştirmek günümüz şartlarında çok önemlidir. Nitelikli bireyler ancak ve ancak nitelikli bir eğitimin sonucunda ortaya çıkar.

Dünyamız hızlı bir değişim ve gelişim sürecinden geçmektedir. Günümüz çağında ayakta kalmanın ilk şartı hızlı değişimle baş edebilecek bilgiye sahip olmaktır. Değişime ve yeniliklere açık olmayan toplumların rekabet etmeleri mümkün değildir. Bu nedenle öncelikle öğretmenlerimizin bu değişime hazır olmaları gerekmektedir.

Nitelikli bir gelecek isteyen bir kurum olmanın sorumluluğu ile 2024-2028 yılları arasında bize yol göstereceğine inandığımız Stratejik Planımızı; çalışanlarımızın katılımıyla hazırladık. 2023 Eğitim Vizyonuna hedef olan ahlak telakkisine dayalı ve insanı merkeze konumlandıran bir bilgi anlayışını ilçemizde de benimsemekteyiz.

Stratejik planlama fark yaratmanın en temel aracı olmuştur. Ortak bir anlayışla oluşturduğumuz Stratejik planımız; ilerlememizi kolaylaştıracak ve hedeflerimize ulaşmamıza yardımcı olacak basamaklar bütünüdür. Biliyoruz ki yarının temeli bugünden atılır ve yenileşme, değişim planlı bir eğitimle mümkündür.

İÇİNDEKİLER

KAYMAKAM SUNUŞU	3
MÜDÜR SUNUŞU	4
İÇİNDEKİLER	5
TABLolar VE ŞEKİLLER	8
KISALTMALAR	10
MÜDÜRLÜK HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI	12
GİRİŞ	13
BÖLÜM 1	14
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	14
BÖLÜM 2	18
DURUM ANALİZİ	18
A. KURUMSAL TARİHÇE	18
B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	20

C. MEVZUAT ANALİZİ	23
D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	25
E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	26
F. PAYDAŞ ANALİZİ	36
G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	39
İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ	39
KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ	44
FİZİKSEL KAYNAK ANALİZİ	44
TEKNOLOJİK KAYNAK ANALİZİ	48
MALİ KAYNAK ANALİZİ	48
H. PESTLE ANALİZİ	50
I. GZFT ANALİZİ	56
İ. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	59
BÖLÜM 3	65
GELECEĞE BAKIŞ	65
MİSYON	65
VİZYON	65

TEMEL DEĞERLER	66
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ	67
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	70
BÖLÜM 4	129
MALİYETLENDİRME	129
BÖLÜM 5	133
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	133
MÜDÜRLÜĞÜMÜZ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ	133
İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ	135
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	136

TABLolar VE ŞEKİLLER

<i>Tablo1:Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi</i>	17
<i>Tablo 2: Mevzuat Analizi</i>	24
<i>Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi</i>	25
<i>Tablo 4: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler</i>	27
<i>Tablo 5: Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Özel Eğitim ve Rehberlik İle Hayat Boyu Öğrenmeye Yönelik Ortak Hizmetler</i>	34
<i>Tablo 6: İlçe Geneli Yönetici, Öğretmen ve Personellerin Sayıları ile Eğitim Durumları</i>	40
<i>Tablo 7: Okul Öncesi ve İlkokul Bilgileri</i>	42
<i>Tablo 8: Ortaokul Bilgileri</i>	42
<i>Tablo 9: Ortaöğretim Bilgileri</i>	43
<i>Tablo 10: Fiziksel Kaynak Analizi</i>	45
<i>Tablo 11: Türüne Göre Okul Sayıları</i>	46
<i>Tablo 12: Laboratuvar, Kütüphane, Spor Salonu, Lojman Bilgileri</i>	47
<i>Tablo 13: Güçlendirme Okul/Bina Sayısı</i>	47
<i>Tablo14: Teknolojik Kaynaklar</i>	48
<i>Tablo 15 :Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Finans Kaynakları</i>	49
<i>Tablo 16: PESTLE Analizi</i>	50

<i>Tablo 17: GZFT Analizi</i>	56
<i>Tablo18: Tespitler ve İhtiyaçlar Analizi</i>	59
<i>Tablo 19: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar</i>	70
<i>Tablo20: Kaynaklar (5 yıl)</i>	130
<i>Tablo21: Amaç ve Hedef Maliyetleri</i>	131
<i>Tablo22: Hedef Kartı Sorumlulukları</i>	137
<i>Tablo 23: Hedef Kartı Sorumlulukları</i>	139
<i>Şekil 1:Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli</i>	14
<i>Şekil 2: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Başarılı Olduğu 3 Alan</i>	38
<i>Şekil 3: Müdürlüğümüzün Vizyonu İle İlgili Paydaş Değerlendirmeleri</i>	39
<i>Şekil 4: Teşkilat Şeması</i>	41
<i>Şekil 5: İzleme ve Değerlendirme Süreci</i>	135

KISALTMALAR

AB	:Avrupa Birliği
ABİDE	:Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	:Araştırma ve Strateji Geliştirme
BT	:Bilişim Teknolojileri
CİMER	:Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CK	:Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
DYS	:Doküman Yönetim Sistemi
DYNED	:Dinamik Eğitim
EBA	:Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	:Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı
GEKA	:Güney Ege Kalkınma Ajansı
GZFT(SWOT)	:Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler
IPA	:InstrumentforPre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)
KHK	:Kanun Hükmünde Kararname
MEB	:Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	:Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	:Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	:Millî Eğitim İstatistik Modülü
MÜDÜR	:İl Milli Eğitim Müdürü
OECD	:Organisation for Economic Co-operationand Development (İktisadi İşbirliği ve

	Kalkınma Teşkilatı)
OGY	:Ortaöğretime Geçiş Yönergesi
OSB	:Organize Sanayi Bölgesi
PESTLE	:Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PDR	:Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
PISA	:Programme for International Student Assessment(Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	:Rehberlik Araştırma Merkezi
SGB	:Strateji Geliştirme Başkanlığı
STK	:Sivil Toplum Kuruluşu
TEFBİS	:Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
TIMMS	:Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TİKA	:Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
TÜBİTAK	:Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
TÜİK	:Türkiye İstatistik Kurumu
TYÇ	:Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
YDS	:Yabancı Dil Sınavı
YKS	:Yükseköğretim Kurumları Sınavı

MÜDÜRLÜK HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI

TEHB	:Temel Eğitim Hizmetleri Birimi
OHB	:Ortaöğretim Hizmetleri Birimi
MTEHB	:Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi
DÖHB	:Din Öğretimi Hizmetleri Birimi
ÖERHB	:Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi
HBÖHB	:Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi
ÖÖKHB	:Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Birimi
BIETHB	:Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi
ÖDSHB	:Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi
YYDEHB	:Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Birimi
SGHB	:Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi
İKYHB	:İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Birimi
DHB	:Destek Hizmetleri Birimi
İEHB	:İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi
HHB	:Hukuk Hizmetleri Birimi
İSG	:İş Sağlığı ve Güvenliği
ÖYGHM	:Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Birimi

GİRİŞ

Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığının Müdürlüğümüze göndermiş olduğu “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları” konulu ve 2022/21 numaralı Genelgesi ve “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” ile stratejik planlama çalışmalarının 2023 yılı Kasım ayı sonunda tamamlanacak şekilde başlatılması gerektiği bildirilmiştir.

Müdürlüğümüzde ve Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumlarda; Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ve Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2022/21 Sayılı Genelgesi ile “Strateji Geliştirme Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” oluşturulmuştur.

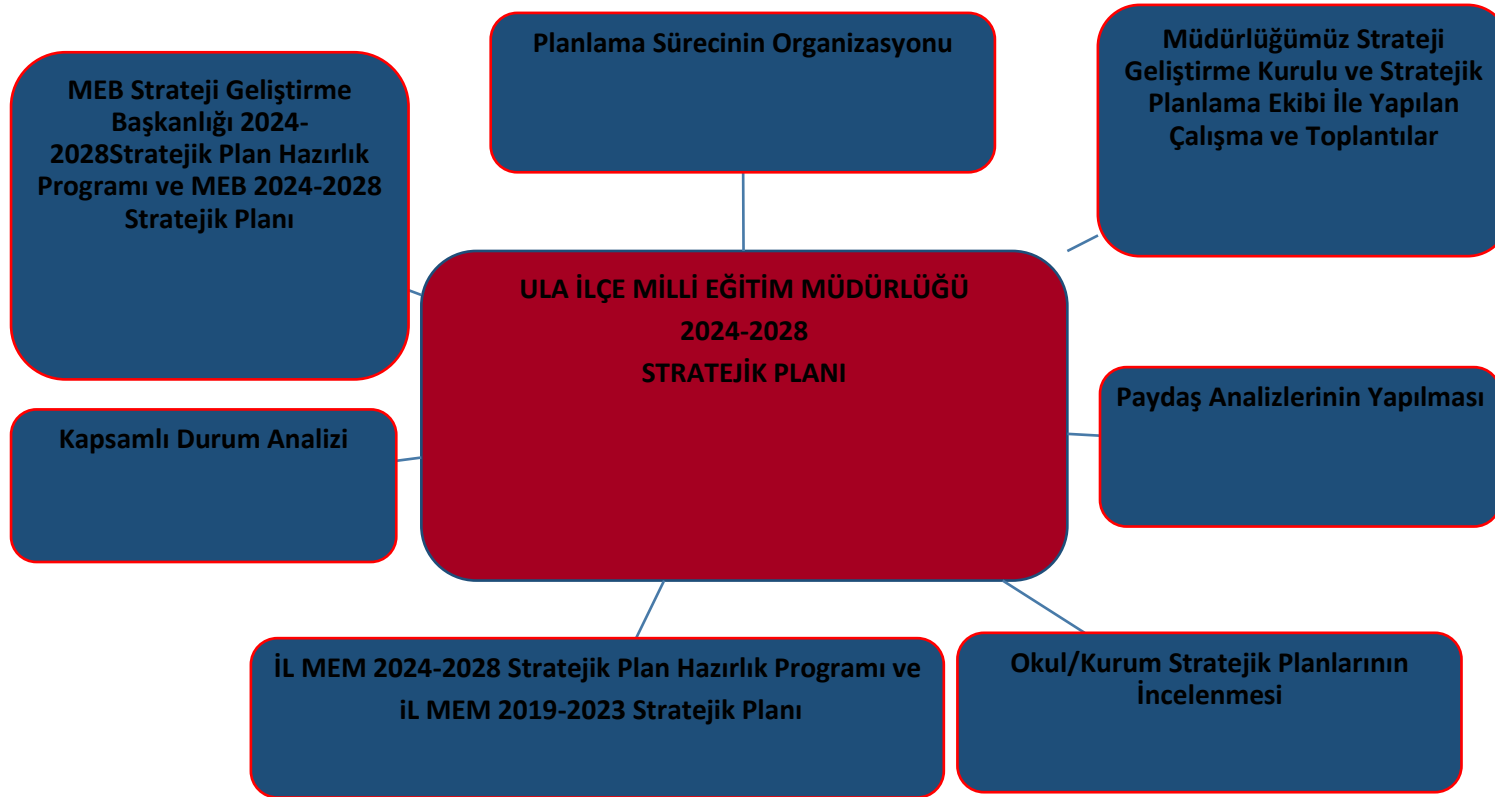
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce oluşturulan stratejik planlama ekibine, stratejik planlama çalışmalarının 2023 yılı Kasım ayı sonunda tamamlanacak şekilde başlatılması gerektiği bildirilmiştir, içerik ve süreçle ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından kurumumuzun mevcut durumu değerlendirilerek paydaşların ve sivil kurumların görüşleri alınarak Stratejik Plan taslak haline getirilmiş ve son hali planlama ekibi tarafından, plana son şekli verilerek incelenmek üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

BÖLÜM: 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Şekil 1: Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli



Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan **“Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı”**na uygun olarak yürütülmüştür.

Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmaları ve sürecin ilçe geneline duyurulması,
- Strateji geliştirme kurulları ve stratejik planlama ekiplerinin oluşturulması,
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması,
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi şeklindedir.

Müdürlüğümüzde Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ve Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi doğrultusunda “Strateji Geliştirme Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” oluşturulmuştur. Ayrıca ilçemize bağlı okul/kurumlarımızda süreç başlatılmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan “Strateji Geliştirme Kurulu” ile “Stratejik Planlama Ekibi” toplantılar gerçekleştirilmiş durum analizi, misyon, vizyon, temel değerler, amaç, hedef, strateji ve faaliyetlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürümüz başkanlığındaki **“Strateji Geliştirme Kurulu”** planlama çalışmalarının takibini sağlamış ve çalışmaları yönlendirmiş, **“Stratejik Planlama Ekibi”** ise planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesini sağlamıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planlama ekibi tarafından okul stratejik planlama ekiplerine stratejik plan hazırlama eğitimleri verilmiştir. Stratejik plan hazırlanması konusunda okul ve kurumlara rehberlik edilmiştir.

Müdürlüğümüzün amaç, hedef ve stratejileri Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik planı esas alınarak belirlenmiş. Bu amaç, hedef ve stratejilere uygun faaliyetler planlanmış ve maliyeti ortaya konmuştur. Tüm planlama ve analiz çalışmalarında katılımcılığa önem verilmiş, stratejik planımızın bütün paydaşlarımızın görüşü doğrultusunda hazırlanmasına önem verilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu: Stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında Şube Müdürleri, Atatürk İlkokulu Müdürü, Ula Şehit Öğretmen Sezgin Keçeci AİHL Müdürü katılımıyla kurulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi: Stratejiden sorumlu şube müdürü başkanlığında, özel büro stratejik planlama görevlileri ile oluşturulmuştur. Bu ekibe Tablo 1'de yer verilmiştir.

Tablo 1: Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

ADI SOYADI	UNVANI	GÖREV YERİ
Barış KILIÇ	Şube Müdürü	Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Simay DİREKSİZ	Öğretmen	Özel Büro
Özge YILMAZ	Öğretmen	Özel Büro
Ayşe ÇETİN ASLANTÜRK	Öğretmen	Hüseyin Ercan Ermaş Mermer AL
Zeynep ÖZSOY	Müdür V.	Ula Şehit Öğretmen Sezgin Keçeci AİHL
Alime ACU	Müdür Yardımcısı	Ula Atatürk İlkokulu

BÖLÜM: 2

DURUM ANALİZİ

Müdürlüğümüz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönleri ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

A. KURUMSAL TARİHÇE

Ula şehrinin ne zaman kurulduğuna dair kesin bilgi olmamakla beraber, M.Ö. 6. yy. 'da kurulduğu tahmin edilmektedir. Ula'nın yer aldığı bölge, Fethiye ve Kınık dışında antik çağlarda Karia adıyla bilinmektedir. Atina'daki kazılarda çıkarılan kitabelerde M.Ö. 1440 tarihinde İyonlularla anlaşma yapan Karialılara ait şehirlerarasında "Ola" adı geçmektedir.

Evliya Çelebi ise eserinde, Menteşe beylerinden Ulama Bey tarafından fethedildiği için Ola adının "Ula" olarak değiştirildiğini kaydetmektedir. XVII. yüzyılda Ula'nın dört bir yanının bağlık, bahçelik olduğu yetiştirilen üzümlerin Mısır'a gönderildiği Evliya Çelebi tarafından kaydedilmiştir.

Osmanlı Devleti'nin son döneminde Ula'da birer öğretmenli 1 kız ve 1 erkek iptidai mektebi ile bir muallim, bir de rüştiye mektebi vardı. Bu mekteplerden kız mektebi 1903 yılında önce kiralık bir kârgir binada sonra da masrafları eşraftan karşılanarak yapılan kendi binasında

eğitim-öğretime başladı (MF. MKT 611-40; Eroğlu, 1939, s. 173). 1930'lu yıllara gelindiğinde ise Ula merkezde 7 öğretmenli ve 368 öğrencili 1 ilkokul ile bağlı köylerde 1'er öğretmenli ve 286 öğrencili 5 ilkokul vardı (Eroğlu, 1939, s. 173). Cumhuriyet Dönemi'nde Ula merkezde eğitim-öğretim yapan okulların tarihçeleri ise şöyleydi; Ula Atatürk ilkokulu, 1894 yılında Demirtaş Mahallesi'nde bulunan arsa içinde (Bugün yerinde Yeni Camii olan) bulunan eski bir binada 150 öğrenci ile Rüştiye olarak eğitim öğretime başladı. 1912 yılında okul Türbe yanındaki binaya taşındı ve 6 sınıflı Merkez ilkokulu haline getirildi. 1925 yılında da okul, Kız okulu ile birleştirildi.1936 yılında Muğla'da göreve başlayan Vali Recai Güreli tarafından 1937 yılında bugünkü yerinde yani 1926 depreminde yıkılan Ula-Ulu Camii'nin haziresinde bulunan mezarlığın yerine temeli atılan okulun inşaatı 1939 yılında tamamlandı. 1939 yılında 9 öğretmen ve 434 öğrenci ile eğitim-öğretime başlayan okul 1954 yılında Ula Kasabası'nın ilçe olması ile ihtiyacı karşılayamaz hale geldi ve ikili eğitime geçti. 1957 yılında iki derslik eklenen okul aynı zamanda Atatürk ilkokulu adını da aldı. 1972-1973 eğitim-öğretim yılında okulda 16 öğretmen ve 454 öğrenci vardı (1973 Muğla İl Yıllığı, 1973, s. 119, Eroğlu, 1939, s. 173). Ula Ortaokulu, Ula 'yı Ortaokula Kavuşturma Cemiyeti tarafından 1957 yılında Atatürk ilkokulunun bahçesinde, 1926 depremi ile yıkılan Ulu Camii'nin haziresinde bulunan eski şehir mezarlığı üzerinde ayrılan 2,5 dönümlük bir alan üzerinde yapımı başladı. 1960 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından da sağlanan bütçe ile okulun inşaatı tamamlandı. Ancak aynı yıl kadrosuzluk nedeniyle bu okul hizmete girmedi ve bina da 1963 yılına kadar Akşam Kız Sanat Okulu olarak hizmet verdi. 1964-1965 eğitim-öğretim yılında 4 öğretmen ve 50'si kız ve 85'i erkek olmak üzere 135 öğrenci ile eğitim-öğretime başlayan Ula Ortaokulu daha sonraki yıllarda öğrenci sayısının artması ile binanın ikinci katı da yapılarak iki katlı binasında eğitim öğretimine devam etti (1973 Muğla İl Yıllığı, 193, s. 132).

Ula 1954 yılında ilçe olmuştur. Ula'nın ilçe olmasıyla kurum Maarif Vekaletine bağlı olarak Maarif Müdürlüğü olarak faaliyete geçmiştir. Daha sonra İlköğretim Müdürlüğü adını almıştır. 1985 yılında bu ad, İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir. Daha sonra Gençlik ve Spor Müdürlüğünden ayrılarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü adını almıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1985 yılına kadar ilçedeki farklı binalarda görev yapmış, 2022 yılında Ula Şehit Öğretmen Sezgin Keçeci Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 3. katında 9 oda tahsis edilerek görevine devam etmiştir.

B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü Bakanlığımız Stratejik Planı ile eşgüdümlü yapılandırılmıştır.

Söz konusu üç tema altında 7 stratejik amaç, 20 stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilere yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

Öğrencilerimizin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı yüksektir. Okul sağlığı ve hijyen hedeflerimize ulaşılmıştır.

Ortaöğretimde öğrencilerimizin merkezi sınav başarıları hedeflenen çizgiye ulaşmamıştır. 2019-2023 plan döneminde bu yönümüzü geliştirici hamleler planımıza yansıtılacaktır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısında ilkokul ve ortaokul ortalamalarımız Türkiye ortalamasının çok üzerindedir. Ancak ortaöğretim düzeyinde okunan kitap sayısı Türkiye ortalaması düzeyinde olup, bu eğitim kademesindeki sayıyı artırıcı önlemler alınacaktır.

Mesleki ve Teknik Ortaöğretimde staja giden öğrencilere yönelik işveren ve öğrenci memnuniyet oranları plan döneminde düzenli ölçülememiştir. Bu oranların 2019-2023 plan döneminde daha net ölçümleri yapılması sağlanacak ve mesleki eğitimde değerlendirilecektir.

2019-2023 yıllarını kapsayacak 5 yıllık stratejik planımız; plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Planımızın “Geleceğe Yönelim” bölümü 2023 Vizyon Belgesine uyumlu olarak hazırlanan Bakanlığımızın 2019-2023 Stratejik Planının 7 amaç, 20 hedef ve 61 performans göstergeleri kurgusuna göre dizayn edilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır:

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılım oranları, yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması, tasarım ve beceri atölyesi sayısı, MEB tarafından kurulan eğitsel veri ambarının ilçe düzeyinde hayata geçirilmesi, MEB tarafından kurulan coğrafi bilgi sisteminin ilçe düzeyinde hayata geçirilmesi, müdürlüğümüzden hizmet alanların memnuniyet oranı, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine yönetici ve öğretmenlerin katılma oranı, 3-5 yaş grubu okullaşma oranı, ilkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı, temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı, temel eğitimde okullaşma oranı, eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul

ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı, destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı,14-17 yaş grubu okullaşma oranı, ortaöğretimde sınıf tekrar oranı, rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı, bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı, bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı, güncellenen öğretim programları doğrultusunda güncellemesi yapılan standart donatım listesine sahip atölye sayısı, güncellenen öğretim programları doğrultusunda güncellemesi yapılan standart mimari yerleşim planına sahip atölye sayısı, gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı, buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı, hayat boyu öğrenmeye katılım oranı, hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı, uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı performans göstergelerinde belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

Yeni plan döneminde performans göstergeleri ve stratejiler içinde bu yüksek oranların devam ettirilmesine yönelik adımlar atılacaktır. 2024-2028 yıllarını kapsayacak 5 yıllık stratejik planımız yine; plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Planımızın “Geleceğe Yönelim” bölümü Bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planının amaç, hedef ve performans göstergeleri kurgusuna göre dizayn edilmiştir.

C. MEVZUAT ANALİZİ

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı 1 Nolu Kararnamesi'nin Milli Eğitim Bakanlığı ile ilgili onuncu bölümünde yer alan 327.maddesinde Taşra Teşkilatı'nın yapılanmasından bahsedilmektedir.

18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre“ İl Millî Eğitim Müdürlüğü, illerde (merkez ilçeler dâhil) doğrudan İl Millî Eğitim Müdürüne bağlı birimler/bürolar ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri; İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ise ilçelerde, doğrudan İlçe Millî Eğitim Müdürüne bağlı özel büro ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle Milli Eğitim hizmetlerini yürütür.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin görev alanı kapsamındaki kanunlar, kanun hükmünde kararnameler, tüzükler, Cumhurbaşkanı kararları, yönetmelikler, yönergeler ve genelgeler incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde Müdürlüğümüz stratejik planı hazırlanmıştır.

Milli Eğitim Müdürlüklerinin teşkilatlanma ve yükümlülüklerini ortaya koyan kanuni metinlerden bazıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Tabloda yer almayan birçok kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelikler, yönergeler ve genelgeler çerçevesinde yükümlülükler yerine getirilmektedir.

İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde belirtilen Müdürlüğümüzün bölümlerine ait diğer görevler planımızın Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi bölümünde yer verilmiştir.

MEVZUAT ANALİZİ			
YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Eğitim öğretim hakları ve en üst yasal düzenlemeler	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 10, 24, 42 ve 62.maddeleri	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
İlköğretim ve eğitim ile ilgili temel yetki ve yükümlülükler	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Kamu çalışanlarına yönelik düzenlemeler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir. Kanunun güncellenmesi zaman zaman dile getirilmektedir.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Türk milli eğitim sistemi ile ilgili amaç ve ilkeler ile temel iş ve işlemler	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Millî eğitim ile ilgili temel iş ve işlemler	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Mesleki eğitime ilişkin esaslar	3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Özel öğretime ilişkin esaslar	5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Teşkilat ve yapılanma	28471 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Okul Öncesi ve İlköğretim ile ilgili iş ve işlemler	29072 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Ortaöğretim ile ilgili iş ve işlemler	28758 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Özel öğretim ile ilgili iş ve işlemler	28239 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Yaygın eğitim ile ilgili iş ve işlemler	27587 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Özel eğitim ile ilgili iş ve işlemler	30471 Sayılı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.

D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve incelenmiştir. Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Bakanlığımızın “2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları” konulu 2022/21 sayılı Genelgesi, MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ve MEB 2024-2024 Stratejik Planı temel üst politika belgelerimizdir.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ		
ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
Kalkınma Planları	Milli Eğitim ile ilgili bölümleri	Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen kararların uygulanması
Milli Eğitim Temel Kanunu	Bütün bölümleri	Türk milli eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ile devletin eğitim öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümleri bir sistem bütünlüğü içinde sağlanması
Millî Eğitim Şûra Kararları	Bütün bölümleri	Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen kararların uygulanması
5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 9	Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Bütün bölümleri	Stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olan yönetmeliğe göre stratejik plan yapılması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Bütün bölümleri	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının hazırlanması, ilçe Millî Eğitim Müdürlükleriyle okul ve kurumların 2024-2028 stratejik planlarının hazırlanma sürecine rehberlik edilmesine kaynak sağlanması
Millî Eğitim Bakanlığı İklim Değişikliği Eylem Planı	Bütün bölümleri	Dünyada ve ülkemizde olumsuz etkileri görülen iklim değişikliği sorununa karşı geliştirilen çözüm faaliyetlerinin uygulanması
Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)	Bütün bölümleri	Hayat boyu öğrenme sisteminin etkinliğini ve verimliliğini artırmaya yönelik olarak hazırlanan faaliyetlerin taşrada koordinasyon ve yürütücülüğünün yapılması
Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)	Bütün bölümleri	Mesleki ve teknik eğitime erişim, kapasite ile istihdam ekseninde hazırlanan faaliyetlerin taşrada koordinasyon ve yürütücülüğünün yapılması
Öğretmen Strateji Belgesi 2017-2023	Bütün bölümleri	Öğretmenliğe yönelik hizmet öncesi eğitim, öğretmenlik mesleğine adayların seçimi ve istihdamı, adaylık ve uyum eğitimi, kariyer geliştirme ve ödüllendirme, öğretmenlik mesleğinin statüsü ve sürekli mesleki gelişim hususlarında hazırlanan faaliyetlerin taşrada koordinasyon ve yürütücülüğünün yapılması

E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024–2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. 18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği’ne göre birimlerinin yasal yükümlülükleri tespit edilmiştir. Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler, eğitim kurumlarına yönelik görevler, izleme ve değerlendirmeye yönelik görevler eğitim-öğretimde ortak görevlerdir. Bunun dışında Müdürlüğümüz bünyesinde: Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Özel Eğitim ve Rehberlik, Hayat Boyu Öğrenme, Özel Öğretim Kurumları, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri, Ölçme, Değerlendirme ve Sınav, Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim, Strateji Geliştirme, İnsan Kaynakları Yönetimi, Destek, İnşaat ve Emlak, Özel Büro, Hukuk, İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri verilmektedir.

Tablo 4: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER	
FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ	<p>a) Eğitimi Geliştirmeye Yönelik Görevler:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak, 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak, 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak, 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak, 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak, 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak, 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek, 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak, 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak, 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek, 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak, 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek. <p>b) Eğitim Kurumlarına Yönelik Görevler:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek, 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek, 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek, 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak, 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak, 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak, 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak, 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak, 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak, 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak. <p>c) Öğrencilere Yönelik Görevler:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak, 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak, 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek, 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve idarelik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek, 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak, 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak, 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak, 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak. 11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak, 12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak. <p>ç) İzleme Ve Değerlendirmeye Yönelik Görevler:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Eğitim Kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek, 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek, 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek, 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER	
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ	TEMEL EĞİTİM HİZMETLERİ	<p>a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,</p> <p>b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.</p>
	ORTAÖĞRETİM HİZMETLERİ	<p>a) Ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.</p> <p>b) Ortaöğretim öğrencilerinin maddi, sosyal ve kişisel gelişim yönünden desteklenmesini koordine etmek.</p> <p>c) Öğretim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.</p> <p>ç) Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.</p>
	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM HİZMETLERİ	<p>a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,</p> <p>b) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,</p> <p>c) Mesleki ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.</p>
	DİN ÖĞRETİMİ HİZMETLERİ	<p>a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,</p> <p>b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,</p> <p>c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.</p>
	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ	<p>a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,</p> <p>b) Resmî eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,</p> <p>c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,</p> <p>ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,</p> <p>e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak,</p> <p>f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,</p> <p>g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,</p> <p>ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,</p> <p>h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,</p> <p>ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,</p> <p>i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,</p> <p>j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,</p> <p>k) Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak,</p> <p>l) Hakkında eğitim tedbiri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.</p>
	HAYAT BOYU ÖĞRENME HİZMETLERİ	<p>a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,</p> <p>b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,</p> <p>c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,</p> <p>ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,</p> <p>d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,</p> <p>f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,</p> <p>g) Edinilen bilgilerin denklığıne ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.</p>

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER	
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ	ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI HİZMETLERİ	<p>a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak, b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak, c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, ç) 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek, d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek, f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek, ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek, h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek, ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek, i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek, j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek, k) Özel rehabilitasyon merkezlerinin iş ve işlemlerini yürütmek.</p>
BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ HİZMETLERİ		<p>a) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek. b) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek. c) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. ç) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak. d) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. e) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek. f) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek. g) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-çerik projelerini incelemek ve değerlendirmek. ğ) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak. h) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. ı) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek. i) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak. j) Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak. k) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. l) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. m) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak. n) İstatistikî verilerin saklanmasıyla ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek. o) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. ö) Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p>
HUKUK HİZMETLERİ		<p>(1) Hukuk hizmetleri biriminde görev yapan avukatlar, Millî Eğitim Bakanlığı Hukuk Müşavirliği mevzuatı çalışma hükümlerine göre görevlerini yerine getirir. (2) Hukuk hizmetleri yetkilisi; a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden, b) Kendisi de dâhil olmak üzere birimde görev yapan avukatların görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden, c) Birimde görevlendirilen büro personelinin görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden, yetkili ve sorumludur.</p>

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ	<p>(1) Sivil savunma hizmetleri biriminde görev yapan uzmanlar, 5/8/2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirir.</p> <p>(2) Sivil savunma hizmetleri yetkilisi;</p> <p>a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,</p> <p>b) Birimde görevlendirilen sivil savunma uzmanı ve büro personelinin görevlerini dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden yetkili ve sorumludur.</p>
STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ	<p>a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,</p> <p>b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,</p> <p>c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,</p> <p>ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,</p> <p>d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,</p> <p>e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,</p> <p>f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,</p> <p>ğ) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,</p> <p>h) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,</p> <p>ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,</p> <p>j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>l) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,</p> <p>m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,</p> <p>n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,</p> <p>o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,</p> <p>ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,</p> <p>p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,</p> <p>r) İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,</p> <p>s) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.</p>
DESTEK HİZMETLERİ	<p>a) Yayın faaliyetlerini yürütmek,</p> <p>b) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,</p> <p>c) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,</p> <p>ç) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>d) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>e) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>f) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>g) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>ğ) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,</p> <p>ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,</p> <p>j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.</p>

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ	<p>(1) Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:</p> <p>a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek.</p> <p>b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak.</p> <p>c) İl İzleme Araştırması, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını il düzeyinde yürütmek.</p> <p>ç) Sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.</p> <p>(2) İl millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür.</p> <p>(3) İl millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezinin ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu sınav uygulamalarına ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.</p>
YÜKSEKÖĞRETİM VE YURT DIŞI EĞİTİM HİZMETLERİ	<p>a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.</p> <p>b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.</p> <p>c) Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.</p>
İNSAN KAYNAKLARI HİZMETLERİ	<p>a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,</p> <p>b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,</p> <p>ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,</p> <p>e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,</p> <p>f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,</p> <p>g) Eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki personel için eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,</p> <p>ğ) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,</p> <p>h) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>ı) Sendika ve konfederasyonların il temsilcileriyle iletişim sağlamak,</p> <p>i) Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.</p> <p>j) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>k) Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,</p> <p>l) Adli ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.</p>
EĞİTİM MÜFETTİŞLERİ BAŞKANLIĞI	<p>Eğitim müfettişleri başkanlığı görevlerini, 01/03/2022 tarihli ve 31765 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Müfettişleri Yönetmeliği hükümlerine göre yürütür.</p>

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
İNŞAAT VE EMLAK HİZMETLERİ	<p>a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, b) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak, c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ç) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, d) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, e) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak, f) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, g) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ğ) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, h) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ı) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, i) Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, j) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek, k) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, l) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, m) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, n) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, o) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ö) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yetiletilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, p) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek, r) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, s) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ş) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.</p>
ÖĞRETİM YETİŞTİRME VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	<p>a) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik yıllık mahalli hizmet içi eğitim faaliyet planını eğitim ihtiyacı, üst belgeler ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlamak, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemleri yapmak. b) Merkezî talimatla, mahallinde düzenlenecek olan mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik iş ve işlemleri yapmak. c) Mahalli mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik eğitimlerde Bakanlıkça onaylanan standart eğitim programlarını kullanmak. ç) Standart eğitim programı bulunmayan veya ihtiyaç hâlinde güncellenmesi talep edilen eğitim programının taslağını hazırlamak ve onaylanmak üzere Bakanlığa göndermek. d) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimleri ile ilgili faaliyetlerde kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapmak. e) Öğretmenlerin mesleki çalışma dönemi iş ve işlemlerini yürütmek ve ilgili birimlerle/şubelerle koordine etmek. f) Mesleki gelişim öğrenme ve program çıktılarına dayalı basılı ve dijital içerikleri hazırlamak. g) Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek, mahalli araştırma ve projeler yapmak. ğ) Bakanlık merkez teşkilatı tarafından yürütülen mesleki gelişim projelerine ilişkin mali iş ve işlemleri ilgili birimlerle koordinasyon sağlayarak takip etmek. h) Öğretmenlerin kariyer basamaklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. ı) Aday öğretmenlerin yetiştirme süreci ile performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. i) Uygulama öğrencileri ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak. j) 24 Kasım Öğretmenler Günü ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek. k) Öğretmen ve okul/kurum yöneticilerinin ulusal, uluslararası düzeydeki bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik iş ve işlemlerini yürütmek. İl millî eğitim müdürlüklerinde birinci fıkrada sayılan görevler, il millî eğitim müdürlüğü öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan öğretmen destek merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi hâlinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il öğretmen destek merkezi koordinesinde öğretmen destek merkezleri oluşturulabilir. Öğretmen destek merkezlerinin kuruluşu, çalışma esasları ile diğer hususlar Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.</p>

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİ	<p>a) Millî eğitim müdürlüğünün basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.</p> <p>b) 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını ve 1/11/1984 tarihli ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan istek, görüş, öneri, ihbar ve şikâyet başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak.</p> <p>c) Millî eğitim müdürlüğüne gelen başvuruları yasal işlem süresi içerisinde cevaplamak.</p> <p>ç) Başvurunun alınmasını müteakip gecikmeksizin gerekli inceleme ve araştırmayı yapmak. Başvuruyu yerindelik ve mevzuata uygunluk ile birlikte bütün unsurları bakımından değerlendirerek cevaplandırmak.</p> <p>d) Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılması kapsamında yapılan başvuruları etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak için millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanına giren konularda temel nitelikteki kararlara, mal ve hizmet alımlarına, yürütülen projelere ilişkin belgelerin ve yıllık faaliyet raporlarının örneklerini bulundurmamak, bu belgelerin asıllarının hangi birimde bulunduğunu ihtiva eden dosya planlarını hazırlamak.</p> <p>e) Millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanlarıyla ilgili mevzuat değişikliklerini takip etmek.</p> <p>f) Millî eğitim müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda konusu suç teşkil eden eylemler veya yangın, sel ve benzeri acil konularda gelen ihbarlarda hızlı iletişim kurulabilmesi için ilgili yöneticilerin dijital ortamda yer alan iletişim bilgilerini güncel tutmak ve iletişim araçlarının erişilebilirliğine dikkat edilmesi hususunda gerekli bilgilendirmeyi yapmak.</p> <p>g) Millî eğitim müdürlüğünün medya iletişimi ve medya takip süreçlerini etkin ve verimli kullanmasını sağlamak.</p> <p>ğ) Millî eğitim müdürlüğünün faaliyetlerini takip etmek, video ve fotoğraflarını çekmek ve arşivlemek.</p> <p>h) Millî eğitim müdürlüğünün sosyal medya hesaplarını, Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğince belirlenecek usul ve esaslara göre yönetmek.</p> <p>ı) Millî eğitim müdürlüğüne ilişkin medyada yer alan haberleri takip etmek.</p> <p>i) Millî eğitim müdürlüğünün basına açık faaliyetlerini iletişim araç ve yöntemleriyle duyurmak ve medya planlamasını yapmak.</p> <p>j) Medyada yer alan haberlerden önem ve önceliği bulunanlara ilişkin olarak hazırlanacak bilgi notunu, Bakanlıkça belirlenen forma uygun şekilde hazırlayıp millî eğitim müdürüne sunmak ve Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğine ulaştırmak.</p> <p>k) Millî eğitim müdürlüğünün internet sayfasındaki sıkça sorulan sorular sekmesini yönetmek ve güncelliğini sağlamak.</p>
ÖZEL BÜRO	<p>(1) Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek; mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmek; protokol iş ve işlemlerini yürütmek için millî eğitim müdürlüklerinde doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı olarak görev yapmak üzere yeterli sayıda personelden oluşan özel büro oluşturabilir.</p>

Tablo 5: Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Özel Eğitim ve Rehberlik İle Hayat Boyu Öğrenmeye Yönelik Ortak Hizmetler

EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİNDE ORTAK GÖREVLER	
Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Özel Eğitim ve Rehberlik İle Hayat Boyu Öğrenmeye Yönelik Ortak Hizmetler	
a) Eğitimi Geliştirmeye Yönelik Görevler: 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak, 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak, 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak, 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak, 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak, 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak, 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek, 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak, 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından	7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak, 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak, 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak, 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak. c) Öğrencilere Yönelik Görevler: 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak, 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak, 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek, 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine

<p>yararlanmak,</p> <p>10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,</p> <p>12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.</p> <p style="text-align: center;">b) Eğitim Kurumlarına Yönelik Görevler:</p> <p>1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,</p> <p>2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,</p> <p>3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,</p> <p>4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,</p> <p>5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,</p> <p>6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,</p>	<p>ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,</p> <p>7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,</p> <p>8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,</p> <p>10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.</p> <p>11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,</p> <p>12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.</p> <p style="text-align: center;">ç) İzleme Ve Değerlendirmeye Yönelik Görevler:</p> <p>1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,</p> <p>2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,</p> <p>3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,</p> <p>4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.</p>
--	---

F. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş; kurum faaliyetlerinden etkilenen veya bu faaliyetleri etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Kurum içerisinde yer alarak hizmet üreten herkes iç paydaş, kurum hizmetlerinden yararlanan kurum dışındaki kişi, grup ve kurumlar dış paydaştır.

Paydaşlar belirlenirken Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi beraber toplantılar gerçekleştirmiş, kurumumuz için etkisi ve önemi yapılan analizlerle ortaya konmuş ve önceliklendirilmiştir. Paydaş analizi oluşturulurken özellikle çalışanlarımızın (İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personeli, müdür, memur, hizmetli, öğretmen) görüşleri, karşılıklı istişareler ve toplantılar doğrultusunda alındı.

Paydaşlarla yapılan iş birliği ve ortaklıklar, stratejik planda yer alan faaliyetleri ve stratejileri şekillendirmiştir. Paydaşlarımızla kurduğumuz iletişim ve iş birliği kurumumuzu güçlendirirken hedeflerimizin gerçekleşmesinde önemli bir paya sahiptir, planımızın bütün bölümlerinde paydaş görüşlerine başvurulmuştur. Paydaş hizmetler matrisi aşağıya çıkarılmıştır.

Paydaş Anketine Katılanların Görevli Oldukları Kurum ve Kuruluşlara Göre Dağılımları

Müdürlüğümüz bünyesindeki iç ve dış paydaşların beklenti ve görüşleri, 2022 stratejik plan İzleme ve değerlendirme çalışmaları ve 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında 66 kişi bu anketlere katılım sağlamıştır.

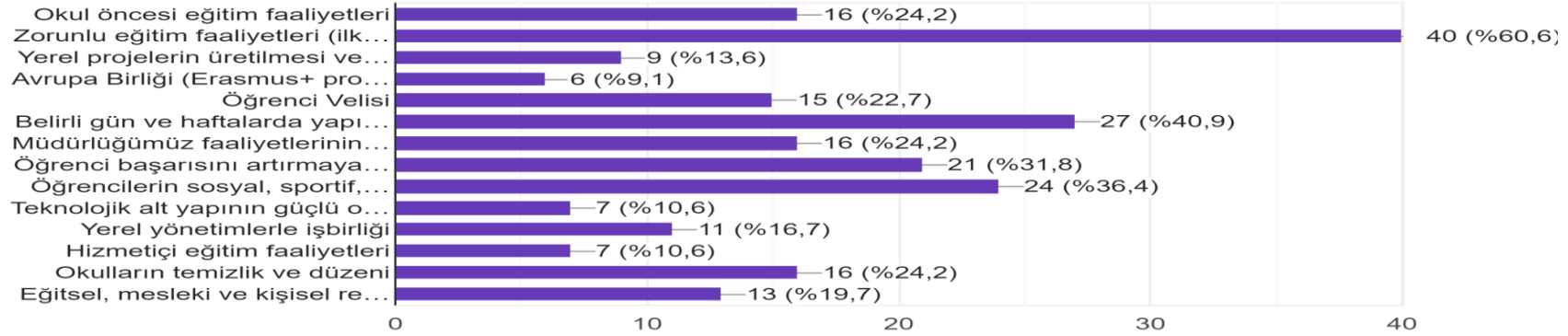
Ayrıca Müdürlüğümüz yöneticileri, çalışanları ve okul yöneticilerinden; GZFT ve PESTLE Analizi, Temel Değerleri Belirleme, Vizyon ve Misyon belirleme konularında formlar ile paydaş görüşleri alınmış Stratejik Plana yansıtılmıştır. Paydaşlarımızın görüşlerinden GZFT analizi, kurum kültürü, misyon, vizyon, temel değerler, amaç, hedef ve stratejiler bölümlerinde yararlanılmıştır.

Anketlerimizde paydaşlarımıza; memnun olunan alanlar, güçlü ve zayıf yönler, değerlendirebileceğimiz fırsatlar, sorunlu bulunan alanlar, beş yıl içinde en büyük hedeflerimizin neler olması gerektiği, öncelikli temel değerlerimiz, vizyonumuz ve memnuniyet dereceleri sorulmuştur. Paydaşlarımızdan alınan görüşlerden bazı örnekler aşağıda belirtilmiştir.

Şekil 2:

2-Aşağıdaki kriterler içinden Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün başarılı olduğunu düşündüğünüz en az 3 tane seçeneği işaretleyiniz.

66 yanıt



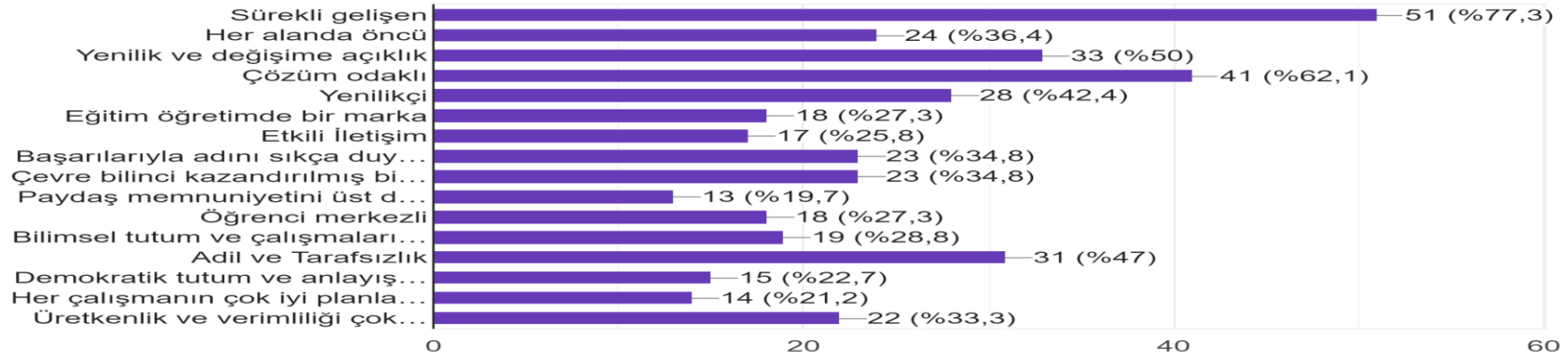
Yeterli düzeyde başarılı bulunmayan alanlar: Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu, hayat boyu öğrenmeye katılım, hizmetiçi eğitimlerin niteliği, uluslararası hareketlilik programlarına katılım, yabancı dil yeterliliği, donatım eksiklerinin giderilmesi, öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemleri, öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler

İlçemizin en büyük fırsatları: Halkın eğitime duyarlı olması, ilçemizin tarihi, turistik ve kültürel değerlerinin tanınıyor olması, ilçe genelinde okuma yazma oranının yüksek olması; ulaşımın kolay olması, ulusal ve uluslararası hava - deniz ulaşımının bulunmasıdır.

Şekil 3: Müdürlüğümüzün Vizyonu İle İlgili Paydaş Değerlendirmeleri

7-Müdürlüğümüzün 5 yıl sonra (vizyonu) nasıl bir konumda olmasını istersiniz? Aşağıdaki seçeneklerden en az üç tanesini işaretleyiniz.

66 yanıt



G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Sürekli gelişen ve değişen günümüz toplumunda, hizmet verdiğimiz nesillerin çağın gereklerine ayak uydurmalarını sağlamak ve yüzyılın becerilerini kazandırmak için güçlü bir insan kaynakları yönetimine ihtiyaç vardır.

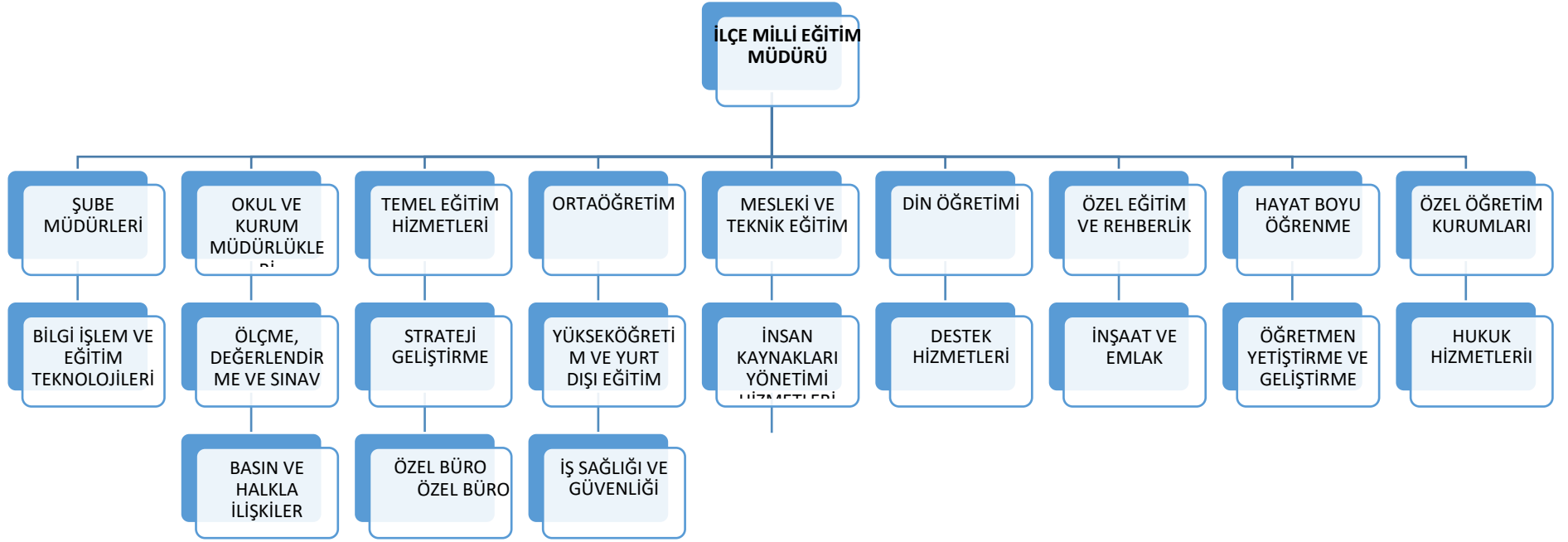
Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Başarıyı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre 1 İlçe Milli Eğitim Müdürü, 2 Şube Müdürü ve 1 İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı, 16 hizmet birimi ve farklı kurul ve komisyonlardan oluşmaktadır.

Tablo 6 : İlçe Genel Resmi Okul/Kurum Personel Durumu			
Unvan	Norm	Mevcut	İhtiyaç
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1	-	1
Şube Müdürü	2	2	-
Okul Müdürü	15	12	3
Okul Müdür Yardımcısı	20	16	4
Öğretmen	276	290	-14
Şef	3	1	2
Memur, VHKİ, Bilgisayar İşletmeni	44	21	23
Toplam	361	342	18

Şekil 4: Teşkilat Şeması



Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü okul, öğrenci, öğretmen ve yönetici sayıları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

<i>Tablo 7 : Okul Öncesi ve İlkokul Bilgileri</i>												
Kademesi	Okul Sayısı			Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı			Yönetici Sayısı		
	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam
Okul Öncesi (Anaokulu)	2	0	2	146	0	146	8	0	8	1	0	1
İlkokul	12	0	12	1004	0	1004	85	0	85	12	0	12
Toplam	14	0	14	1150	0	1150	93	0	93	13	0	13

<i>Tablo 8 : Ortaokul Bilgileri</i>												
Kademesi	Okul Sayısı			Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı			Yönetici Sayısı		
	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam
Ortaokul	7	0	7	916	0	916	142	0	142	7	0	0
İmam Hatip Ortaokulu	1	0	1	39	0	39	15	0	15	0	0	0
Toplam	8	0	8	955	0	955	157	0	157	7	0	0

Tablo 9 : Ortaöğretim Bilgileri

Kademesi	Okul Sayısı			Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı			Yönetici Sayısı		
	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam
Anadolu Lisesi	1	1	2	310	23	333	29	17	46	2	0	2
İmam Hatip Lisesi	1	0	1	26	0	26	15	0	15	1	0	1
Mesleki ve Teknik A.L.	1	1	2	77	114	191	25	20	45	1	1	2
Toplam	3	2	5	413	137	550	69	37	106	4	1	5

Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü, müdürlüğümüz çalışanları tarafından benimsenen ve paylaşılan değerler bütünüdür. Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerin içeriği kadar bu hizmetlerin nasıl sunulduğu da önemlidir. Bu nedenle müdürlüğümüzde bulunan kurumsal kültür yapısı hizmetlerin sunum şeklini etkileyerek başarıya ulaşmada kritik öneme sahiptir.

Stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmaları ve 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan anketlerle tüm paydaşlardan görüşleri alınmış, ayrıca Müdürlüğümüz yöneticileri, birimlerdeki çalışanlar ve okul yöneticilerinden; GZFT ve PESTLE Analizi, Temel Değerleri Belirleme, Vizyon ve Misyon belirleme konularında formlar ile paydaş görüşleri alınmıştır.

En çok sahip olunması gereken temel değerler:Katılımcı,saygın,üretken,çevreye duyarlı,meslekte yeterli,bütünleştirici,fikir ve eleştiriye açık olma,şeffaf,adil,çalışanın hakkını arayan,tarafsız,fırsat eşitliği,sorumluluk bilinci

Fiziksel Kaynak Analizi

Müdürlüğümüz Ula ilçesi sınırları içinde bir yerleşkeye sahiptir. Yerleşke binası 750 metrekare Ula Şehit Öğretmen Sezgin Keçeci AİHL 3.katında yer alıp Müdürlüğümüze 9 oda tahsislidir. Binanın ısıtma sistemi merkezi sistem doğalgaz, soğutma sistemi ise bireysel sistem split klima ile yapılmaktadır. Müdürlüğümüz ulaşım hizmetleri ihtiyacını 1 adet binek oto ile sağlamaktadır.

<i>Tablo 10:Fiziksel Kaynak Analizi</i>				TOPLAM
OKUL SAYISI	RESMİ OKUL		25	27
	ÖZEL OKUL		2	
KURUM SAYISI (Özel Sürücü Kursu dahil)			4	4
ÖĞRETMEN SAYISI	RESMİ		289	309
	ÖZEL		20	
ÖĞRENCİ SAYISI		RESMİ	ÖZEL	
	Anasınıfı	416	---	416
	İlkokul	1004	---	1004
	Ortaokul	955	---	955
	Lise	413	137	550
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI				2925

DERSLİK SAYISI	RESMÎ	200	224
	ÖZEL	24	
TAŞIMALI ÖĞRENCİ SAYISI	TEMEL EĞİTİM Mevcut Durum	561	871
	ORTA ÖĞRETİM	310	
	ÖZEL EĞİTİM	---	

Türlerine Göre Okul Sayıları

Tablo 11	Okul Öncesi		İlkokul		Ortaokul		Lise		Toplam
	Resmî	Özel	Resmî	Özel	Resmî	Özel	Resmî	Özel	
Merkez	2	0	12	0	8	0	3	2	27
Toplam	2	0	12	0	8	0	3	2	27

<i>Tablo 12</i>	Laboratuvar	Kütüphane	Z Kütüphane	Spor Salonu	Pansiyon
İlkokul		12			
Ortaokul		8	1		
Lise		5	1		
Özel Eğitim					
Toplam	0	25	2	0	0

Güçlendirme Okul ve Bina Sayısı

<i>Tablo 13</i>	Protokol Yapılan Proje Sayısı	İhale ve Sözleşme İşlemleri Devam Eden Proje Sayısı	İhalesi Yapılan Proje Sayısı	Geçici Kabulü Yapılan Proje Sayısı	Yapımı Devam Eden Proje Sayısı	Biten Proje Sayısı	Feshedilen Proje Sayısı	Toplam
Okul/Bina	3	2	3		2	1		3
Toplam	3	2	3		2	1		3

Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz hizmet binasının tüm bölümlerinde kullanılan bilgisayarlar, Bakanlığımızın sağlamış olduğu internet veri ağı ile bağlanmış ve kullanıma sunulmuştur. Toplam 13 kullanıcı tanımlı bilgisayar ve 7 ağ yazıcısı bulunmaktadır. 1 adet switch bulunmaktadır. Bakanlığımızın geliştirmiş olduğu bilişim sistemleri MEBBİS, DYS, TEFBİS, E-Okul, E-Kurs, EBA vb. Müdürlüğümüz, okullarımız ve kurumlarımız tarafından kullanılmaktadır. Resmi yazışmalarımız Bakanlığımız Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir.

<i>Tablo 14 :Teknolojik Kaynaklar</i>	
İLÇE GENELİ TOPLAM GÜVENLİK KAMERASI SAYISI	186
İLÇENİZDE FATİH PROJESİ KAPSAMINDA KURULUMU YAPILAN AKILLI TAHTA SAYISI	73

Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüz eğitim öğretim faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri gerçekleştirmek üzere gerekli finans kaynaklarını; Bakanlık genel bütçeden ayrılan pay, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları, okul aile birlikleri ve çocuk kulüpleri pay gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 15 :Ula İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Finans Kaynakları

BÜTÇENİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI			
BÜTÇE KALEMİ		MALİ YILLAR	
		2022	2023
Genel Bütçe den Gelen Ödenek	Maaş Ödemeleri (TL)	3.023.765,39	7.714.693,75
	İnşaat ve Emlak (TL)	-	181.641,45
	Donatım (TL)	-	79.999,14
	Cari Giderler (TL)	-	74.000
	Öğrenci Taşıma-Yemek (TL)	13.457.457,43	12.157.309,5

H. PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. PESTLE analizi matrisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur.

Tablo 16 Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Müdürlüğümüze Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	Bakanlık bazında alınan kararlar okulları etkilemesi		Bakanlığın ani kararları uygulayıcılar açısından çeşitli problemlere yol açması	Okullarda ihtiyaç duyulan ya da uygulayıcı açısından yaşanan problemlerin belirlenmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün okul ziyaretleri gerçekleştirip, problemleri yerinde tespit edip, en kısa sürede önlem alınmasını sağlaması ve çözüme kavuşturması

EKONOMİK	Maddi kaynak eksiklikleri		Okullara yeterli ekonomik yardımın olmaması	İmkanlar doğrultusunda yerel yönetimlerin ve hayırseverlerin desteğinin sağlanması
	Bölge halkının eğitime gereken desteği sağlamaması		Yapılması gereken işlerin gecikmesi veya yapılamaması.	Eğitimin öneminin bölge halkına açıklanarak farkındalık yaratılması; sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler aracılığıyla halkla iletişim kurulması, eğitimle ilgili ihtiyaç ve endişelerin dinlenmesi, bilinçlendirme etkinliklerinin düzenlenmesi, eğitime destek veren bireylerin ve kurumların teşvik edilmesi için ödüllendirme çalışmalarının yapılması
	İlçede ekonomik durum skalasının çok farklı oluşu		Göç ve işsizlik	Çocuğunu okula gönderemeyen göçer ve işsiz aileleri Kaymakamlık, Sosyal Yardımlaşma Vakfına ve Aile Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne yönlendirerek eğitim amaçlı maddi destek sağlanması
	Bölgemiz turizm ve tarihi açıdan	Turizm		Turizm ihtiyaçlarına yönelik saha araştırması yaparak Mesleki ve Teknik Eğitim bünyesinde turizme yönelik bölümlerin açılmasının sağlanması için

	zengin olduğu için yeterli.			çalışmaların yapılması
	Ailelerin yaşadığı ekonomik problemler eğitimi etkilemesi		Öğrencilerin eğitime erişimi zorlaşması	Öğrencilere eğitimde fırsat ve imkan eşitliğini sağlamak için yerel yönetimler ve diğer kamu kurumlarıyla işbirliğinin yapılması

SOSYOKÜLTÜREL	Sosyokültürel alan yetersizliği	Gezi alanlarının yeterli olması.	Ula ilçesinde alan yetersizliği nedeniyle İlçe merkezindeki aktivite yetersizliği	Alanların işlevselliğinin artırılması Ailelerin çocuk eğitiminde başarılı olmaları konusunda bilinçlenmesi / projeler oluşturulması
	Ailelerin çocuk eğitiminde bilinçsiz olması Deprem Bölgesinden gelen öğrencilerin yeni ortamlarında uyumsuzluk yaşaması	Personel ve alt yapının hazır olması	Katılımı sağlayamama Yeni ortama uyum sağlamakta zorlanan öğrencilerin eğitimde geri kalması	Öğrencilerin yaşadıkları yeni sosyokültürel çevrelerine uyum sağlayabilecek kucaklayıcı çalışmaların yapılması
TEKNOLOJİK	Alt yapının yetersiz oluşu Teknolojik gelişmelere bağlı olarak hayatımıza giren iletişim araçları sosyal medya yoluyla eğitimi olumsuz etkilemesi		İnternet bağlantılarında sık sık sorun yaşanması.Bir çok okulda akıllı tahta olmaması Öğrencilerin bilinçsiz sosyal	Alt yapı ağı sorunlarının giderilmesi için gerekli girişimlerin yapılması Öğrencilerin bu konuda eğitilmesi

			medya kullanımının yüksek oluşu	
YASAL	Mevzuatlardaki değişiklikler	Görülen eksikler doğrultusunda çıkması	Eğitim öğretim başladıktan sonra çıkması	Mevzuat değişikliklerinin tüm paydaşlara (öğretmenler, öğrenciler, veliler, personel) açıklıkla iletişimle anlatılması

ÇEVRESEL	Çevrenin doğal ve tarihi bakımdan zengin olması	Proje ve etkinliklerde bölgesel olanaklardan yararlanılması		
	Kozmopolit yapı	Farklı düşünce ve görüşlerle farklı ürünlerin ortaya çıkması	Kozmopolit yapıdan kaynaklı sorunlar	
	Dağlık alanlarda bulunan öğrencilere eğitim olanaklarının sağlanmasında zorluklar yaşanması		Taşınmalı eğitim problemleri	Bölgenin okul çağı dışındaki öğrenci nüfusunun belirlenerek yatılı ve müstakil okullara yönelik stratejilerin belirlenmesi

I.GZFT ANALİZİ

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir.

Bu analiz, kurumu/kuruluşu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, kurumumuzun güçlü ve

Tablo 17: GZFT Analizi

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">Okul ziyaretleriİdari görüşmelerİlçe genelinde eğitim öğretim açısından ortak bakış açısı geliştirmeYapıcı olmaSorunlara çözüm üretmeEğitim-Öğretim Çalışmalarıİç ve dış paydaşlarıyla etkili iletişiminin bulunmasıOkul ve kurumlarla iletişimin güçlü ve hızlı olmasıİl merkezine yakın olunması nedeniyle tercih edilen bir kurum olması	<ul style="list-style-type: none">Akademik yarışmaların yetersizliğiOkul tanıtımlarının yetersiz yapılmasıÖğrenci ve öğretmen için seminerler düzenlenmesinde yeterlilikOkulların materyal eksiklerinin tamamlanmasıOkullara teknik aksaklıklar konusunda destekÖdüllandirme sisteminde eksiklikOkullarda yardımcı personel ve memur eksikliği.Kurum binasının olmamasıKurum personelin hizmet içi eğitim yetersizliği

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">• Spor etkinlikleri• Yarışmalar• Projeler• Genç ve dinamik bir çalışan kadrosuna sahip olması• Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması• Kurum yöneticilerinin deneyimi• Çözüm odaklı olması• Müdürlüğünüz faaliyetlerinin tanıtımı• Kurumumuzla diğer kurumlar arası bilgi alışverişinin iyi olması• Çağ nüfuslarına göre okullaşma oranlarına ilişkin göstergelerin ülke standartlarına göre olumlu olması• Okullarımızın sınıflarında ideal sayıda öğrenci olması	<ul style="list-style-type: none">• Akademik başarıyı artırıcı çalışmalar• Çalışan personelin sık değişimi ve buna bağlı yapılması gereken işlerin zamanında yapılamaması• Görev Paylaşımı• Takdir edilme• Mali işlemler• Toplumun eğitimden beklentilerinin sadece akademik başarı odaklı olması• İlçemizde proje okulu olmaması

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">➤ Çevresel doğa güzellikleri➤ Sosyal etkinlikler➤ Güvenlik güçlerinin okullarda çocuklara yönelik eğitim vermeleri➤ Gezi faaliyetleri➤ Araç desteği➤ Özel sektör ve bağışçılarla işbirliği yapılması➤ Çevre olanaklarının kullanılması➤ İlçe merkezinin küçük olması nedeniyle ulaşımın rahatlığı ilçe merkezindeki kurumlara rahatlıkla ulaşılabilir olması➤ İl merkezine yakınlık➤ Diğer kurumlarla işbirliği yapma➤ İlçe genelinde eğitim ve öğretime önem veriliyor olması➤ MEB'in kaliteli ve misyon farklılaşması yönünde yeni düzenlemeleri➤ Girişimcilik konusunda farkındalığın artması➤ Projeler ve kaynak yaratımı➤ Nüfusun az olması➤ İstekli ve gayretli çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Ailevi etmenler➤ Maddi imkan yetersizlikleri➤ Prosedür işlerinin çok uzun sürmesi.➤ Taşımali eğitiminden kaynaklı yaşanan sorunlar ve riskler➤ Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması➤ İlçenin dağınık mahalle yapısı➤ İç/dış göçün çokluğu➤ İlçe merkezindeki bina yapılabilecek alan yetersizliği➤ Medyanın eğitici görevini yerine getirememesi➤ Okulların konumu gereği ulaşımının zor olması➤ Okul binalarının eski ve yetersiz olması➤ Çalışanlar az ve yetkin değil

İ.TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Müdürlüğümüz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar, durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen ayrıntılı bulgulara tespitler ve ihtiyaçlar tablosunun da bulunduğu Durum Analizi Raporu' nda yer verilmiştir.

Tablo 18: Tespitler ve İhtiyaçlar Analizi		
DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	2019-2023 Stratejik planımızdaki birçok hedefe başarıyla ulaşılmıştır. İkili eğitimi azaltma ve öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şubeyi azaltma hedeflerimize okul güçlendirmeleri sebebi ile ulaşamamıştır. Hayat boyu öğrenme kurslarını tamamlama, üniversitelerin etkinliklerine ortaöğretim öğrencilerinin katılımı, 1. Sınıf öğrencilerinin okul öncesi eğitim alması, bazı hizmetçi eğitimler, ortaöğretimde 9. Sınıf tekrar oranını	Güçlü olduğumuz konularda devamlılığın sağlanması, zayıf olduğumuz hususların geliştirilmesi ve atılım yapılacak alanlarla ilgili hedeflerin ortaya konulması.

	azaltma, temel eğitimde okullaşma ve devamsızlık, ücretli öğretmen oranını azaltma, yabancı dil puan ortalamasını artırma ile ilgili göstegelerimizde güzel ilerlemeler sağlanmış ancak tam olarak hedeflerimize ulaşamamıştır.	
Mevzuat Analizi	Bakanlığımız, birimleri ile çok büyük bir organizasyonel yapıdır. Bu geniş yelpazede yeniliklere ve değişimlere ayak uydurmak, eğitim öğretimi çağa uygun yapılandırmak için mevzuatlarda değişimler sık sık yapılmaktadır.	Mevzuat değişimlerinde yayılımın çabuk sağlanması, bilgilendirmelerin zamanında yapılması.
Üst Politika Belgeleri Analizi		Taşra teşkilatlarında bütçe ve performans bağlantısının tam kurulamaması, stratejik plan algısının güçlü olmaması planlamada sorunlar yaratması.
Paydaş Analizi	Bakanlık bazında alınan kararlar okulları etkilemektedir, maddi kaynak eksiklikleri, bölge halkının eğitime gereken desteği sağlamaması, ilçede ekonomik durum skalasının farklılığı, bölgemizin turizm ve tarihi açıdan zengin oluşu, ailelerin yaşadığı ekonomik problemler, sosyo kültürel alan yetersizliği, ailelerin çocuk eğitiminde bilinçsiz olması, deprem Bölgesinden gelen öğrencilerin yeni ortamlarında uyumsuzluk yaşaması, alt yapının yetersiz oluşu, teknolojik gelişmelere bağlı olarak hayatımıza giren iletişim araçları sosyal medya yoluyla eğitimi olumsuz etkilemesi, mevzuatlardaki değişiklikler, kozmopolit yapı, dağlık alanlarda bulunan öğrencilere eğitim olanaklarının sağlanmasında zorluklar yaşanması	Okullarda ihtiyaç duyulan ya da uygulayıcı açısından yaşanan problemlerin belirlenmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün okul ziyaretleri gerçekleştirip, problemleri yerinde tespit edip, en kısa sürede önlem alınmasını sağlaması ve çözüme kavuşturması, imkanlar doğrultusunda yerel yönetimlerin ve hayırseverlerin desteğinin sağlanması, eğitimin öneminin bölge halkına açıklanarak farkındalık yaratılması; sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler aracılığıyla halkla iletişim kurulması, eğitimle ilgili ihtiyaç ve endişelerin dinlenmesi, bilinçlendirme etkinliklerinin düzenlenmesi, eğitime destek veren bireylerin ve kurumların teşvik edilmesi için ödüllendirme çalışmalarının yapılması, çocuğunu okula gönderemeyen göçer ve işsiz aileleri Kaymakamlık, Sosyal Yardımlaşma Vakfına ve Aile Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne yönlendirilerek eğitim amaçlı maddi destek sağlanması, turizm ihtiyaçlarına yönelik saha araştırması yaparak Mesleki ve Teknik Eğitim bünyesinde turizme yönelik bölümlerin açılmasının sağlanması için çalışmalar yapılması, öğrencilere eğitimde fırsat ve imkan eşitliğini sağlamak için yerel yönetimler ve diğer kamu kurumlarıyla işbirliğinin yapılması, alanların işlevselliğinin artırılması, ailelerin çocuk eğitiminde başarılı olmaları konusunda bilinçlenmesi / projeler oluşturulması, öğrencilerin yaşadıkları yeni sosyokültürel çevrelerine uyum sağlayabilecek kucaklayıcı çalışmaların yapılması, altyapı ağı

		sorunlarının giderilmesi için gerekli girişimlerin yapılması , mevzuat değişikliklerinin tüm paydaşlara (öğretmenler, öğrenciler, veliler, personel) açıklıkla iletişimle anlatılması, bölgenin okul çağı dışındaki öğrenci nüfusunun belirlenerek yatılı ve müstakil okullara yönelik stratejilerin belirlenmesi
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Branşlar bazındaki normlara göre öğretmen ihtiyacımızın fazla olmaması, öğretmenler tarafından tercih edilen bir ilçe olmamız önemli bir avantajdır. Görevde yükselmeler, atamalar Bakanlığımızca yapılmaktadır. Geçici görevlendirmelerde bilgi, tecrübe ve performans düzeyi dikkate alınmaktadır.	Başarılı çalışma ve performansı yeterince ortaya çıkaracak ve görevde yükselmelerde dikkate alacak iş ve işlemlerin yapılmasına devam edilecek
Kurum Kültürü Analizi	Okul ziyaretleri, idari görüşmeler, ilçe genelinde eğitim öğretim açısından ortak bakış açısı geliştirmek, etkili iletişim, yapıcı olma, okuldaki sorunlarımıza çözüm üretme, eğitim-öğretim çalışmaları, çözüm odaklı olması, il merkezine yakın olunması nedeniyle tercih edilen bir kurum olması, spor etkinlikleri, yarışmalar, projeler, genç ve dinamik bir çalışan kadrosuna sahip olması, kurum yöneticilerinin deneyimi, müdürlüğümüz faaliyetlerinin tanıtımı, Ar-Ge birimi çalışmaları yönlerimizi güçlü bulmaktadır. İlçe genelinde akademik yarışmaların düzenlenmesi, okul tanıtımlarının yapılması, öğrenci ve öğretmen için seminerler düzenlenmesi, okulların materyal eksiklerini tamamlama, okullara teknik aksaklıklar konusunda destek olma, iş ve işlemlerin yavaş ilerlemesi, ödüllendirme, okullarda yardımcı personel ve memur eksikliği. kurum binasının olmaması, kurum personelinin hizmet içi eğitim yetersizliği, çalışan	Güçlü yönlerin sürdürülmesi, daha da geliştirilmesi, geliştirilmesi gereken hususlar üzerine eğilinmesi.

	kadrosu zayıflığı, görev paylaşımı geliştirilmesi gereken hususlar olarak düşünmektedirler.	
Fiziki Kaynak Analizi	Müdürlüğümüz; resmi ve özel toplam 31 okul/kurumu yönetmektedir. 2 tane 12 derslikli ve 8 derslikli olmak üzere yapımı devam eden okulumuz olmakla birlikte, merkez 2 okulumuzda öğrenci sayısı ve bina koşulları yönünden sıkıntı olup, 1 okulumuzun da güçlendirmeye ihtiyacı vardır. Okullarımızda spor salonu, laboratuvar, atölye ,pansiyon vb. alanlarının olmaması sorun oluşturmaktadır. Ayrıca müstakil bir Müdürlük binasının olmaması nedeniyle mevcut durum birimlerin ihtiyacına tam olarak cevap verememektedir.	Bu konulardaki hedeflerin stratejik planına yansıtılması.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Bakanlık Fatih Projesi ve Bilgi İşlem Teknolojilerinin gelişmiş olması teknik altyapımızı güçlendirmiştir.	Fatih Projesi kapsamında teknik altyapımızın güçlendirilmesine devam edilmesi. İnternet altyapısı olmayan okul ve kurumlarımızın gerekli fiziki altyapısının sağlanması.
Mali Kaynak Analizi	Müdürlüğümüz ve ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlarda mali kaynaklar Bakanlığımız tarafından sağlanmaktadır. İlçemizde hayırseverlerin bağış ve yardımlarında yer alır.	Okul ve kurumlarımızın ihtiyaçlarının karşılanması için daha fazla çalışmaların yapılması.
PESTLE Analizi	Bakanlık bazında alınan kararlar okulları etkilemesi	Okullarda ihtiyaç duyulan ya da uygulayıcı açısından yaşanan problemlerin

	Maddi kaynak eksiklikleri.	belirlenmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün okul ziyaretleri gerçekleştirip, problemleri yerinde tespit edip, en kısa sürede önlem alınmasını sağlaması ve çözüme kavuşturması
	Bölge halkının eğitime gereken desteği sağlamaması	İmkanlar doğrultusunda yerel yönetimlerin ve hayırseverlerin desteğinin sağlanması
	İlçede ekonomik durum skalasının farklı oluşu	Eğitimin öneminin bölge halkına açıklanarak farkındalık yaratılması; sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler aracılığıyla halkla iletişim kurulması, eğitimle ilgili ihtiyaç ve endişelerin dinlenmesi, bilinçlendirme etkinliklerinin düzenlenmesi, eğitime destek veren bireylerin ve kurumların teşvik edilmesi için ödüllendirme çalışmalarının yapılması
	Bölgemizin turizm ve tarihi açıdan zengin oluşu	Çocuğunu okula gönderemeyen göçer ve işsiz aileleri Kaymakamlık, Sosyal Yardımlaşma Vakfına ve Aile Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne yönlendirilerek eğitim amaçlı maddi destek sağlanması
PESTLE Analizi	Ailelerin yaşadığı ekonomik problemlerin eğitimi etkilemesi	Turizmin olumlu katkılarını artırıp, olumsuzluklarını en aza indirgenmesi Turizm ihtiyaçlarına yönelik saha araştırması yaparak Mesleki ve Teknik Eğitim bünyesinde turizme yönelik bölümlerin açılmasının sağlanması için çalışmaların yapılması
	Sosyokültürel alan yetersizliği	Öğrencilerin ekonomik sebeplerden ötürü eğitime erişiminin önündeki engeller hafifletilmesi Öğrencilere eğitimde fırsat ve imkan eşitliğini sağlamak için yerel yönetimler ve diğer kamu kurumlarıyla işbirliğinin yapılması
	Ailelerin çocuk eğitiminde bilinçsiz olması	Alanların işlevselliğini artırması Ailelerin çocuk eğitiminde başarılı olmaları konusunda bilinçlenmesi için proje oluşturulması, etkinlikler düzenlenmesi

	Deprem bölgesinden gelen öğrencilerin yeni ortamlarında uyumsuzluk yaşamaları	Öğrencilerin yaşadıkları yeni sosyokültürel çevrelerine uyum sağlayabilecek kucaklayıcı çalışmaların yapılması
	Alt yapının yetersiz oluşu	Altyapı ağının genişletilmesi ,her okula akıllı tahta takılması
	Teknolojik gelişmelere bağlı olarak hayatımıza giren iletişim araçları sosyal medya yoluyla eğitimi olumsuz etkilemesi	Öğrencilere konuyla ilgili eğitim verilmesi
	Mevzuatlardaki değişiklikler	Mevzuat değişikliklerinin tüm paydaşlara (öğretmenler, öğrenciler, veliler, personel) açıklıkla iletişimle anlatılması.
	Dağlık alanlarda bulunan öğrencilere eğitim olanaklarının sağlanmasında zorluklar yaşanması	Bölgenin okul çağı dışındaki öğrenci nüfusunun belirlenerek yatılı ve müstakil okullara yönelik stratejilerin belirlenmesi

BÖLÜM: 3

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon, temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda açıklanmıştır.

Misyonumuz

Başöğretmenimiz Atatürk'ün ilke ve inkılapları doğrultusunda yarınlara daha çağdaş, demokratik, laik, hukukun üstünlüğüne, akıl ve bilimin öncülüğüne inanan, her türlü yenilikçi gelişmeye açık, özüne, kültürüne ve manevi değerlerine sahip vatandaşlar yetiştirmektir.

Vizyonumuz

Eğitim - öğretim alanında standartları sürekli geliştirip yükselten, paydaşlarının bir parçası olmaktan gurur duyan, lider bir kurum olmaktır.

Temel Değerlerimiz

Doğruluk, adalet ve tarafsızlık
Saygınlık ve güvenilirlik
Liyakat
İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerleri
Çevreye ve canlıların yaşam hakkına duyarlılık
Kültürel ve sanatsal duyarlılık ile sportif beceri
Meslek etiği ve mesleki beceri
Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
Eşitlik, fırsat eşitliği ve katılımcılık
Bilimsellik, yenilikçilik, üretkenlik ve verimlilik
Bütünleştiricilik
İletişime açıklık
Kapsayıcılık
Üretkenlik

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planının amaç ve hedeflerine ilişkin genel görünüm aşağıda sunulmuştur.

Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2 : Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 1.3 : Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4 : İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

Amaç 2 : Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1 : Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.

Hedef 2.2 : Ortaöğretimde değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazanan öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 2.3 : İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar,proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 2.4 : Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne,meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Hedef 2.5 : Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

Amaç 3 : Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1 : Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2 : Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.3 : Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kursları düzenlenecektir.

Amaç 4 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1 : Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Hedef 4.2 : Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5: Uluslararası eğitim işbirliklerini geliştirerek eğitimde küresel düzeydeki gelişmelere entegrasyon sağlanacak ve yurt dışı eğitime erişimin nitelikleri artırılacaktır.

Hedef 5.1 : Uluslararası alanda yapılacak proje başvuruları aracılığıyla eğitim iş birlikleri ortaklıklarının sayısı artırılacaktır.

Hedef 5.2 : Uluslararası alanda yönetici, öğretmen ve öğrencilerimizin yurt dışı eğitime erişimi sürekli artırılacaktır.

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 6.1 : Personelin mesleki becerilerini güncellemek ve geliştirmek için nitelikli eğitimler düzenlenecektir.

Hedef 6.2 : Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 6.3 : Proje yazma ve yönetme konusunda bilinçlendirme faaliyetleri etkin kullanılarak katılım sayısı artırılacaktır.

Hedef 6.4 : Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Hedef 6.5 : Birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı geliştirilerek kurumsal kapasite daha verimli hale getirilecektir.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Bu başlık altında Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, gösterge ve stratejilerine yer verilmiştir.

Tablo 19: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.1		Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Plan Dönemi	2024	2025	2026	2027	2028
		(%)	Başlangıç Değeri					
PG-1.1.1 Temel eğitimde	6-9 Yaş	25	100	100	100	100	100	100

okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	10-13 Yaş	25	100	100	100	100	100	100
PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	10	4,22	4,10	4	4	3	3
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü							
İş Birliği Yapılacak Birimler	İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB, DHB, HHB							
Stratejiler	<p>S-1.1.1 Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek devam edecektir.</p> <p>S-1.1.2 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p> <p>S-1.1.3 Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.1.4 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi • Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi 							
Maliyet Tahmini	11.088,11 TL							

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması• Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması• Okullarımızın fiziki ihtiyaçlarının çağın eğitim ihtiyaçları doğrultusunda yeniden yapılandırılması

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.2	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	30	88,70	89	90	93	97	100	
PG-1.2.2	3-5 yaş	20	24	25	27	30	31	
Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	4-5 yaş	20	58,5	58,5	59	60	62	63

PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	30	116	118	120	121	122	123
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, SGHB, İEHB, ÖÖKHB						
Stratejiler	<p>S-1.2.1 Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p> <p>S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır.</p> <p>S-1.2.4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması • Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşamaması 						
Maliyet Tahmini	4.938,08 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> •Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması •Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması • Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması • Aile eğitimlerine devam edilmesi 						

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.3		Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İlkokul ve Ortaokul						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1	İlkokul	15	91,56	92	93	95	97	100
	Ortaokul	15	61,02	61,02	63	67	70	75
Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)								

PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	İmam Hatip Ortaokulu	10	89,74	90	92	95	97	100
PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	10	26	26	27	28	29	29
	Ortaokul	10	10,62	11	12	13	15	16
PG-1.3.4 Okuma kültürünü arttırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı		10	0	0	1	1	2	2
PG-1.3.5	Okul Öncesi	10	0	0	10	50	80	100
Geleneksel	İlkokul	10	7,4	7,4	15	50	80	100

çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	Ortaokul	10	0	0	10	50	80	100
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü							
İş Birliği Yapılacak Birimler	İEHB, BİETHB, DHB, DÖHB, HBÖHB							
Stratejiler	<p>S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.3.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışmalarının girişleri gerçekleştirilecektir.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar 							
Maliyet Tahmini	206.413,61 TL							

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri• Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması• Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi• Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.4	İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul ve Ortaokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%)	15	42,66	43	45	50	60	65
PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	30	19,88	20	21	23	27	30

PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	İlkokul	20	0,99	0,70	0,60	0,50	0,30	0
	Ortaokul	20	0,41	0,30	0,20	0,15	0,10	0
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü							
İş Birliği Yapılacak Birimler	OHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB							
Stratejiler	<p>S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına yönelik ihtiyaç analizleri doğrultusunda nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemleri • Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması • Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 							
Maliyet Tahmini	202.226,18 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması • İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması • Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması 							

İhtiyaçlar

- Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik çalışmalarının geliştirilmesi
- Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak eğitim süreçleri
- Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17 Yaş Grubu) (%)	25	100	100	100	100	100	100
PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız	OGM	1,63	1,63	1,63	1,63	1,60	1,60

öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	DÖGM	20	28	28	27	27	26	25
	MTEGM		1,36	1,36	1,36	1,36	1,36	1,36
	ÖÖKGM		5,14	5,13	5,12	5,11	5,10	5
PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrarı oranı (%)	OGM	20	7,24	7,24	7,24	7,20	7,18	7,15
	DÖGM		12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5
	MTEGM		6,66	6,66	6,66	6,66	6,65	6,65

PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı	OGM	20	8,16	8,20	8,30	8,35	8,37	8,40
	DÖGM		28	29	29	30	31	32
	MTEGM		13,69	13,69	13,70	13,71	13,72	13,74
	ÖÖKGM		100	100	100	100	100	100
PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı		15	33,66	33,66	33,67	33,68	33,69	33,70
Sorumlu Birim		Ortaöğretim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler		BİETHB, DHB, DÖHB, ÖDSHB, ÖYGHB						
Stratejiler		<p>S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p>						

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik• Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi• Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi• Ulusal gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı• Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması
Maliyet Tahmini	874.240,34 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması• Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi• Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması• Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması• İmar planlarında eğitim arsalarına yeteri kadar pay verilmemesinden dolayı yeni bina/derslik yapılamamakta, bu sebepten özellikle sahil ilçelerimizde sınıf mevcutları ortalamanın üzerinde olması• Kademeler arası geçiş sınavları nedeniyle sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın az olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik çalışmalarının güçlendirilmesi• Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi• Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.2	Ortaöğretimde değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazanan öğrenciler yetiştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.2.1 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	40	32,91	32,91	32,93	32,95	32,97	33

PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	40	0	1	2	3	4	5
PG-2.2.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	5,2	5,2	5,3	5,4	5,5	5,6
Sorumlu Birim	Ortaöğretim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB						
Stratejiler	<p>S-2.2.1 Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik Bakanlığımızca gerçekleştirilecek çalışmalar uygulanacaktır.</p> <p>S-2.2.2 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.2.3 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi • Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması • Okullar arası farklılıkların devam etmesi • Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi 						
Maliyet Tahmini	11.922,72 TL						

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması• Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması• Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmenlerinin mesleki gelişimlerinin sağlanması• Genel ortaöğretimde öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde çalışmaların yapılması• Öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi• Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.3	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din Öğretimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.3.1 Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%)	30	100	100	100	100	100	100
PG-2.3.2 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	30	0	1	2	3	4	5

PG-2.3.3 İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	40	1	2	3	4	5	6
Sorumlu Birim	Din Öğretimi Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, OHB, MTEHB						
Stratejiler	<p>S-2.3.1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.3.2 İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.3.3 Patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı • Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklara ihtiyaç bulunması 						
Maliyet Tahmini	8.866,76 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi • Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi • İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması • İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi • İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması 						

Amaç 2		Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.4		Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki ve Teknik Eğitim						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.4.1 Mesleki eğitimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	Genel Bilgi Dersleri	60	73,20	73,20	73,21	73,22	73,24	73,25
	Meslek Dersleri		84,35	84,35	84,36	84,37	84,38	84,39

	Ortalama		78,78	78,80	78,90	78,95	79	79,50
PG-2.4.2 Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı		20	0	1	2	3	4	5
PG-2.4.3 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı		20	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim		Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler		BİETHB, OHB, ÖÖKHB, ÖYGHB, HBÖHB, ÖERHB						
Stratejiler		<p>S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.4.2 Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları etkili uygulanacaktır.</p> <p>S-2.4.3 Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak projelerin uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-2.4.4 Öğretmenlerin sürekli meslekî gelişiminin sağlanması için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılması teşvik edilecektir.</p>						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması 						

	<ul style="list-style-type: none">• Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması
Maliyet Tahmini	5.027,74 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması• Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi• Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi• Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi• Mesleki ve teknik eğitim alanlarının tanıtılmasındaki eksiklikler.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması• Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması• Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması• Mesleki eğitimde yapılan işbirlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının teşvik edilmesi.

Amaç 2		Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.5		Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İstihdama Hazırlık						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Plan Dönemi	2024	2025	2026	2027	2028
		(%)	Başlangıç Değeri					
PG 2.5.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	İşletmelerin memnuniyet oranı		95,5	95,5	95,6	95,7	95,8	96

	Mezunların memnuniyet oranı	30	88,6	88,6	88,7	88,8	88,9	90
PG-2.5.2 Mesleki Eğitim								
Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)		20	0	1	2	3	4	5
PG-2.5.3 Önceki öğrenmeler kapsamında belgelendirilen birey sayısı		30	82	83	83	84	85	86
PG-2.5.4 Mesleki eğitimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı		20	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi							
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, OHB, ÖÖKHB, ÖYGHB, HHB, TEHB, YYEHB							

Stratejiler	<p>S-2.5.1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri ile Meslek Eğitim Merkezleri eğitimde istihdamda olan gençler meslekî eğitim merkezi programlarına yönlendirilecek.</p> <p>S-2.5.2 Bağımsız meslekî eğitim merkezlerinin sayıları artırılacak, mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktaları kurulacak, mesleki eğitim merkezlerinin mesleklere göre ihtisaslaşması sağlanacak ve yaygın veya serbest öğrenmeler yoluyla edinilen mesleki becerilerin tanınması ve belgelendirilmesine yönelik yöntemler çeşitlendirilerek belge alan birey sayısı artırılacaktır.</p> <p>S-2.5.3 Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim alarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.5.4 Mesleki ve teknik eğitim programları hakkında iyi uygulamaları ve deneyimleri paylaşmak için okullar teşvik edilecek.</p> <p>S-2.5.5 Patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması • Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının âtil duruma düşmesi • Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması • Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı • Uluslararası gelişmeler ve ekonomik göstergelerin olumsuz etkisi
Maliyet Tahmini	750.047,86 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması • Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması • Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması • Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.1	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	25	0	0	1	2	3	4
PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı	25	1	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi						

İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, ÖERHB
Stratejiler	<p>S-3.1.1 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2 Toplum bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörölü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler• Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması• Geçici koruma altındaki bireylerin eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması
Maliyet Tahmini	26.827,72 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması• İlimize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.2	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.2.1 Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı	20	90	92	94	96	98	100
PG-3.2.2 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı	20	90	90	92	95	97	100
PG-3.2.3 Çevreye duyarlı proje sayısı	15	1	2	3	4	5	6

Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi
İş Birliği Yapılacak Birimler	BIETHB
Stratejiler	<p>S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-3.2.3 Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.4 Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri • Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği • İklim değişikliği ve çevre duyarlılığın zayıf olması
Maliyet Tahmini	26.827,72 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması • Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği • Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması

İhtiyaçlar

- Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması
- Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması
- Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması
- Okul/kurumlarda çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde çalışmalar yapılması

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.3	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kursları düzenlenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.3.1 Açılan kurs sayısı	40	73	74	74	75	76	77
PG-3.3.2 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	30	0	5	10	12	14	16
PG-3.3.3 Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	30	40	41	42	45	47	50

Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi
İş Birliği Yapılacak Birimler	BIETHB, DHB
Stratejiler	<p>S-3.3.1 İklim değişikliği, yeşil teknolojiler, dijital dönüşüm, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, sürdürülebilir tarım konularında geleceğin istihdam gereksinimlerine uygun beceri gelişimini sağlayacak yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p> <p>S-3.3.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.</p> <p>S-3.3.3 Toplumun afetlere, acil durumlara ve ilk yardım yöntemlerine hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği • Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi • Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi • Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı
Maliyet Tahmini	26.827,72 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması • Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı • Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi

İhtiyaçlar

- Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması
- Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programlarına uygun kursların düzenlenmesi
- Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması
- Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması

Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 4.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	20	12	12	12,5	13	13,5	14

PG 4.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı	Eğitim verilen personel sayısı	20	63	634	64	65	66	67
	Eğitim verilen veli sayısı		78	79	80	81	82	83
PG-4.1.2.3 Sosyal faaliyetlerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı		20	18	19	20	22	24	26
Sorumlu Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler		BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB						

Stratejiler	<p>S-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.</p> <p>S-4.1.2 Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.</p> <p>S-4.1.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-4.1.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-4.1.5 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-4.1.6 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması • İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması
Maliyet Tahmini	5.236,83 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması • Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi

Amaç 4		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 4.2		Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Rehberlik						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
		(%)						
PG-4.2.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere	Öğrenci Sayısı	50	2643	2675	2700	2800	2900	3000

katılan kişi sayısı	Öğretmen Sayısı		12	13	15	20	25	30
PG-4.2.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı		50	8	8	8	8	9	10
Sorumlu Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler		BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGHB						
Stratejiler		<p>S-4.2.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.2.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimlere katılmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-4.2.3 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için mahalli hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.2.4 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p>						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> • Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması • Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması • İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması 						
Maliyet Tahmini		125.393,79 TL						

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması• Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi• RAM'larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması• Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması

Amaç 5	Uluslararası eğitim işbirliklerini geliştirerek eğitimde küresel düzeydeki gelişmelere entegrasyon sağlanacak ve yurt dışı eğitime erişimin nitelikleri artırılabacaktır.						
Hedef 5.1	Uluslararası alanda yapılacak proje başvuruları aracılığıyla eğitim iş birlikleri ortaklıklarının sayısı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ULUSLARARASI EŞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yurt Dışı Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.1.1 Akreditasyon faaliyetlerine katılan okul/kurum sayısı	40	6	7	7	8	8	9
PG-5.1.2 AB Hibe projelerinden yararlanan okul/kurum sayısı	40	0	1	2	3	4	5
PG-5.1.3 eTwinning Okul Levhası olan okul sayısı	20	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi						

İş Birliği Yapılacak Birimler	TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, ÖERHB
Stratejiler	<p>S-5.1.1 Okul eğitimi ve mesleki eğitim akreditasyon faaliyetlerinde konsorsiyumlar kurulurken daha önce hiç yurtdışı projesi için hibe almamış ve deneyimi olmayan okulların katılımı teşvik edilecek ve bu okullara pozitif ayrımcılık yapılacaktır.</p> <p>S-5.1.2 Akreditasyon faaliyetleri yanısıra kendi imkânları ile hibe programlarına başvuru yapmak isteyen okullara ve kurumlara bireysel rehberlik yapılacaktır. Bu konuda okul ve ilçe ziyaretlerine ağırlık verilecektir.</p> <p>S-651.3 e Twinning ESEP portalındaki gelişmeleri ve yenilikleri yakından takip edilecek ve bu kapsamda ilimizdeki yönetici ve öğretmenlerin projelerde aktif çalışmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-5.1.4 Proje başvurularının hazırlanması için yetkinlik geliştirme eğitimleri ve kaynaklar sağlanacaktır. S-5.1.5 Proje başvuruları için etkili okul ekipleri oluşturulacak ve projelerin yürütülmesi için uygun yönetim süreçleri belirlenecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Okul - kurum müdürlerinin AB fonlarından faydalanma konusunda yeterli işbirliği göstermemesi • e Twinning ESEP yeni portalına geçişte öğretmenlerin bilgi eksikliği • Proje başvurularının reddedilmesi veya fon sağlanmasında beklenmeyen kesintiler olması • Ortaklık kurulan kurumlarla uyumsuzluk, beklenmeyen değişiklikler veya işbirliğinin beklentileri karşılamaması • Proje yönetimi ve koordinasyonunda eksiklikler veya iletişim sorunları • Diğer kurumların benzer projeler için rekabeti artırması ve fonların rekabetçi bir ortamda daha az erişilebilir olması
Maliyet Tahmini	114.283,36 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • e Twinning ESEP yeni portala geçişle birlikte proje yapan öğretmen sayısının düşmesi • AB fonlarından faydalanan okul ve kurum sayısının her geçen yıl artış gösteriyor olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • e Twinnig ESEP yeni portalı tanıtım eğitimlerinin düzenlenmesi • AB fon programları ve bu fonların alt programları konusunda idareci ve öğretmenlere eğitim ihtiyacı bulunması

Amaç 5	Uluslararası eğitim işbirliklerini geliştirerek eğitimde küresel düzeydeki gelişmelere entegrasyon sağlanacak ve yurt dışı eğitime erişimin nitelikleri artırılacaktır.						
Hedef 5.2	Uluslararası alanda yönetici, öğretmen ve öğrencilerimizin yurt dışı eğitime erişimi sürekli artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yurt Dışı Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.2.1 AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan yönetici sayısı	30	0	1	2	3	4	5
PG-5.2.2 AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan öğretmen sayısı	40	0	1	2	3	4	5
PG-5.2.3 AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı	30	0	0	1	2	3	4
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi						

İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Hizmet Birimleri
Stratejiler	<p>S-5.2.1 Özellikle okul eğitimi ve mesleki eğitim akreditasyon faaliyetlerinde yurtdışında farklı okul ve kurumlar ile işbirliğinin kurulması sağlanacaktır.</p> <p>S-5.2.2 Akreditasyon faaliyetlerinde kurlan işbirlikleri katılımcıların memnuniyet oranları doğrultusunda devam ettirilecek ya da güncellemeye gidilecektir.</p> <p>S-5.2.3 Yurtdışına gidecek idareci, öğretmen ve öğrencilerin seçimi aşamasında daha önce hiç hareketliliğe katılmamış kişilere öncelik verilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-5.2.4 Yurtdışı eğitim olanakları hakkında bilgilendirici seminerler ve etkinlikler düzenleyerek toplumun bu konudaki farkındalığı artırılacaktır.</p> <p>S-5.2.5 Yabancı dil becerilerini geliştirmek için ek dil kursları ve dil öğrenimine yönelik destek programları oluşturularak öğrencilerin yurtdışı eğitim için hazırlıklarını desteklenecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Uluslararası kurumlarla iş birliği yaparken, ortaklıkların istenilen düzeyde olmaması veya sözleşme ihlalleri • Öğrencilerin yurtdışına gitmesiyle birlikte güvenlik riskleri • Vize işlemlerinde yaşanabilecek sorunlar • Uluslararası akreditasyon standartlarına uyum sağlamak ve kaliteyi korumak için yapılan çalışmalarda eksiklikler veya hatalar • Öğrenciler ve personel için yabancı dil ve kültürel uyum zorlukları ve bu durumun eğitim performansını ve memnuniyeti etkilemesi • Yurtdışında eğitim vermek için gerekli izinlerin alınmaması veya uluslararası öğrenci ve çalışanlar için gereken yasal prosedürleri yerine getirilmemesi
Maliyet Tahmini	148.530 TL
Tespitler	• AB fonlarından faydalanan kişi sayısının her geçen yıl artış gösteriyor olması

İhtiyaçlar

- e Twinnig ESEP yeni portalı tanıtım eğitimlerinin düzenlenmesi
- AB fon programları ve bu fonların alt programları konusunda idareci ve öğretmenlere eğitim ihtiyacı bulunması

Amaç 6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personele eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 6.1	Personelin mesleki becerilerini güncellemek ve geliştirmek için nitelikli eğitimler düzenlenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğretmen ve Yöneticiler						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.1.1 Düzenlenen hizmetiçi eğitim sayısı	50	2	3	4	5	6	7
PG-6.1.2 Hizmetiçi eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	50	28	40	45	52	55	60
Sorumlu Birim	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Birimi						

İş Birliği Yapılacak Birimler	BIETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, SGHB
Stratejiler	<p>S-6.1.1 Bakanlığımız tarafından zenginleştirilecek dijital hizmet içi eğitim faaliyetleri ve dijital eğitim platformları etkili uygulanacaktır.</p> <p>S-6.1.2 Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünlüyci bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla Bakanlığımız tarafından kurulacak “Milli Eğitim Akademisi” etkili uygulanacak.</p> <p>S-6.1.3 Öğretmen Akademisi kapsamında Müdürlüğümüzce geliştirilen dijital portal sürekli yenilenecek yönetici ve öğretmenlere hizmet vermesi sağlanacaktır.</p> <p>S-6.1.4 Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK’lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> •YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması •Değerşen teknolojik gelişmelere karşı uyum
Maliyet Tahmini	168.281,49 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması • Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması • Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması • Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması • Pedagojik formasyon eğitimlerinin, öğretmenleri yeterli düzeyde mesleğe hazırlayamaması

İhtiyaçlar

- İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi
- Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması
- Pedagojik formasyona ilişkin eğitimlerin adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınması

Amaç 6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personele eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 6.2	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı	20	0	1	2	3	4	5
PG-6.2.2 Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı	40	2	3	4	5	6	7
PG-6.2.3 Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı	20	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Birimi						

İş Birliği Yapılacak Birimler	TEHB, OHB, MTEHB, ÖERHB, ÖÖKHB, HBÖHB, DÖHB, BİETHB, SGHB
Stratejiler	<p>S-6.2.1 MEB CBS ile yapılan etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır.</p> <p>S-6.2.2 Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır.</p> <p>S-6.2.3 Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir.</p> <p>S-6.2.4 İlimizin ihtiyacı, ikili eğitim ve çağ nüfusu vb. hususlar ele alınarak değişen istekler ve ilçelerden gelen öneriler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojiye uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler kullanılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar • Doğa kaynaklı afetler • Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler
Maliyet Tahmini	18.270.125,52 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması • Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi • Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması • Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi

Amaç 6		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personele eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 6.3		Proje yazma ve yönetme konusunda bilinçlendirme faaliyetleri etkin kullanılarak katılım sayısı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yönetici ve Öğretmenlerde Mesleki Gelişim						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.3.1 TÜBİTAK Projeleri	2204 A	60	1	2	3	4	5	5
	2204 B		22	25	27	30	32	35
	4006		3	4	6	7	8	10

PG-6.3.2 TEKNOFEST Finale kalan proje sayısı	20	0	1	2	3	4	5
PG-6.3.3 Eğitimde İyi Örnekler başvuru sayısı	20	10	11	12	13	14	15
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, ÖERHB						
Stratejiler	<p>S-6.3.1 Tüm ilçelerimizde proje başvuru süreçlerini desteklemek ve başvuru sayısını artırabilmek için ilçe koordinatörleri belirlenecek, bu koordinatörler projeler konusunda donanımlı hale getirilecektir.</p> <p>S-6.3.2 Okul yöneticileri ve proje yürütücüsü/danışman öğretmenlere proje başvuru/yürütme/sonuçlandırma süreçlerinde bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları periyodik olarak yapılacaktır.</p> <p>S-6.3.3 Okul yöneticileri ve öğretmenlerin proje yazma, araştırma yöntem ve teknikleri, özgün fikir geliştirme vb konularda hizmetiçi eğitim olarak kendilerini geliştirmeleri sağlanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim-öğretim süreçlerinin yoğun olduğu periyotlarda öğretmenlerin proje çalışmalarına yeteri kadar zaman ayıramaması Proje hazırlama konusunda eksik/hatalı bilgiye sahip olma 						
Maliyet Tahmini	681.334.81 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlerin mesleki gelişimine katkı sağlama Araştırma/geliştirme süreçlerinde yönetici ve öğretmenlerin kendilerini yenilemesi/güncellemesi Öğrencilerin bilim ve kültürün hakim olduğu okullarda öğrenim görmesi 						

İhtiyaçlar

- Öğretmenlerin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimlerin yapılması
- Araştırma/geliştirme süreçlerinde yönetici ve öğretmenlerin kendilerini yenilemesi/güncellemesi eğitim/seminer/konferans vb gibi çalışmaların yapılması
- Eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının tüm ilçelerimizde dengeli ve kapsayıcı bir yöntemle yapılması

Amaç 6	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuuruna sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 6.4	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Çevre Bilinci						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.4.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı	30	0	0	1	2	3	4
PG-6.4.2 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı	30	26	27	27	28	28	28

PG-6.4.3 Çevre ve iklim değişikliği kapsamında Müdürlüğümüzce yürütülen proje sayısı	40	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, İEHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, TEHB, SGHB						
Stratejiler	<p>S-6.4.1 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.</p> <p>S-6.4.2 MEB İklim Değişikliği Eylem Planı’na ilişkin farkındalık, bilgilendirme çalışmaları yürütülecek ve uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-6.4.3 İlimiz genelindeki personel, yönetici ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında “Su Verimliliği Seferberliği” konusunda faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-6.4.4 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.</p> <p>S-6.4.5 Çevre ve iklim değişikliğine ilişkin farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarını etkili yürütülmesini sağlayacak projeler uygulanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması • Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklara karşı dirençli olması • Mali kaynakların yetersiz kalması 						
Maliyet Tahmini	198.118,63 TL						

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması• İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği• Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması• Enerji verimliliğinin sağlanması• Su tasarrufunun sağlanması • Atıkların yönetilmesi

Amaç 6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personele eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 6.5	Birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı geliştirilerek kurumsal kapasite daha verimli hale getirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İdareyi Geliştirme						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 6.5.1 Müdürlüğümüzce geliştirilen web modülü sayısı	25	0	1	2	3	4	5
PG 6.5.2 Ulusal ve uluslararası alanda Müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek yürütülen proje sayısı	25	0	1	2	3	4	5
PG 6.5.3 Müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek yürütülen mahalli proje sayısı	25	1	1	3	4	5	6

PG 6.5.4 Müdürlüğümüzden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	25	81.3	82	85	90	95	100
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, ÖYGHB,						
Stratejiler	<p>S-6.5.1 Müdürlüğümüzün kararlarının veriye dayalı hâle getirilmesine yönelik olarak istatistik altyapısı güçlendirilecektir.</p> <p>S-6.5.2 Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle kurumsal kapasitenin niteliğinin artırılması adına düzenli veri toplama, kapsamlı analiz ve objektif ölçüm yöntemleriyle sonuçların paydaşlarla paylaşımı ve sürekli iyileştirmeye açık bir öğrenme döngüsü sağlanacaktır.</p> <p>S-6.5.3 Veriye dayalı yönetim uygulamalarını etkili hâle getirmek amacıyla mevcut yapı geliştirilecektir.</p> <p>S-6.5.4 Eğitimsel ve mesleki gelişimle nitelikli projeler üretilerek eğitim öğretim sürecinin desteklenmesi sağlanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Kurulması planlanan sistemlerin hazırlık çalışmaları ve yazılım sürecinin uzun zaman alması • Bazı projelerin uygulamasında ve modüllerin kullanımında yaşanabilecek güçlükler 						
Maliyet Tahmini	236.448,72 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışmaların ve faaliyetlerin izlenmesi için bazı alanlarda bir sisteme gereksinim duyulması • Eğitim süreçlerinin projelerle desteklenmesinin daha etkili olacağı • Paydaş memnuniyetinin eğitim süreçlerine olan olumlu katkısı 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Müdürlüğümüz çalışmalarını ve faaliyetlerine ilişkin bütünleşik modüllerin kurulması • Yürütülen projeler ve kullanılan modüllerin farkındalık ve tanıtım çalışmalarının yapılması • Müdürlüğümüzden hizmet alan paydaşların memnuniyetinin belirli aralıklarla alınması 						

BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirme süreci iyileştirilecektir.

Tablo 20: Kaynaklar (5 yıl)

BÜTÇE KALEMİ		MALİ YILLAR					TOPLAM
		2024	2025	2026	2027	2028	
Genel Bütçeden Gelen Ödenek	Maaş Ödemeleri (TL)	3.240.171,375	2.854.436,687	2.468.702	2.082.967,312	1.697.232,625	12.343.509,999
	İnşaat ve Emlak (TL)	76.289,409	67.207,336	58.125,264	49.043,191	39.961,119	290.626,319
	Donatım (TL)	33.599,638	29.599,681	25.599,724	21.599,767	17.599,810	127.998,62
	Cari Giderler (TL)	31.080	27.380	23.680	19.980	16.280	118.400
	Öğrenci Taşıma-Yemek (TL)	5.106.070	4.498.204,515	3.890.339,04	3.282.473,565	2.674.608,09	19.451.695,2
Okul Aile Birliği Payı (%10) (TL)		374.164,38	157.149,039	119.732,602	101.024,383	82.316,163	834.386,56
TOPLAM (TL)		8.861.974,802	7.633.977,258	6.586.178,63	5.557.088,218	4.527.897,807	33.167.116,715

Müdürlüğümüz stratejik planında 21 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 33.167.116,715 TL lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 21: Amaç ve Hedef Maliyetleri

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	153.587,08	112.761,85	83.475,01	66.872,30	51.220,53	424.674,98
HEDEF 1.1	3.397,944	2.840,34	2.262,19	1.812,25	1.388,09	11.088,11
HEDEF 1.2	1.792,14	1.312,71	969,512	776,681	594,895	4.938,08
HEDEF 1.3	71.603,45	54.912,69	40.493,308	32.439,41	24.896,83	206.413,61
HEDEF 1.4	76.793,54	53.696,11	39.750,00	31.843,95	24.390,72	202.226,18
AMAÇ 2	557.356,90	436.227,27	329.308,93	263.369,10	202.138,29	1.650.105,30
HEDEF 2.1	327,857	188.354,13	167.419,718	133.896,127	102.766,527	874.240,34
HEDEF 2.2	6.503,58	3.167,95	2.343,83	1.874,51	1.438,706	11.922,72
HEDEF 2.3	265.343,433	2.356,71	1.743,29	1.394,22	1.070,08	8.866,76
HEDEF 2.4	278.678,45	1.336,48	988,322	790,423	606,657	5.027,74
HEDEF 2.5	6.503,58	242.348,48	156.813,77	125.413,85	96.256,32	750.047,86
AMAÇ 3	27.142,34	22.519,10	17.605,39	12.914,45	8.934,28	80.483,17
HEDEF 3.1	9.047,44	7.506,36	5.868,46	4.304,81	2.978,09	26.827,72
HEDEF 3.2	9.047,44	7.506,36	5.868,46	4.304,81	2.978,09	26.827,72
HEDEF 3.3	9.047,44	7.506,36	5.868,46	4.304,81	2.978,09	26.827,72
AMAÇ 4	28.577,79	28.527,56	27.385,35	55.626,50	17.903,90	130.630,62
HEDEF 4.1	1.643,61	1.419,6	1.140,23	2.045,94	608,94	5.236,83
HEDEF 4.2	26.934,18	27.107,96	26.245,12	53.580,56	17.294,96	125.393,79
AMAÇ 5	95.085,56	74.477,82	57.320,96	41.163,61	28.585,21	262.813,92
HEDEF 5.1	36.557,62	33.982,77	33.015,30	32.281,79	11.614,98	114.283,36

HEDEF 5.2	58.527,94	40.495,05	24.305,66	8.881,81	16.970,23	148.530
AMAÇ 6	4.590.001,908	4.111.736,77	3.694.305,255	3.260.389,24	2.805.856,01	19.554.309,17
HEDEF 6.1	63.750,02	45.787,71	34.365,63	25.794,21	18.374,95	168.281,49
HEDEF 6.2	4.172.729	3.807.163,67	3.362.927,165	3.122.239,619	2.299.561,05	18.270.125,52
HEDEF 6.3	294.230,89	221.061,11	159.237,29	81.509,731	66.647,41	681.334,81
HEDEF 6.4	67.470,26	56.171,26	42.561,12	30.845,68	21.272,60	198.118,63
HEDEF 6.5	184.337,42	130.118,25	95.214,05	-	-	236.448,72
AMAÇ TOPLAM	5.451.751,578	4.786.250,37	5.952.334,59	3.700.335,2	3.114.638,22	22.103.014,16
Gen.Yön.Gid.	3.41.223,224	2.847.726,888	633.844,04	1.856.753,018	1.413.259,58	11.064.102,555
TOPLAM KAYNAK	8.861.974,802	7.633.977,258	6.586.178,63	5.557.088,218	4.527.897,80	33.167.116,715

BÖLÜM 5

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planının izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde

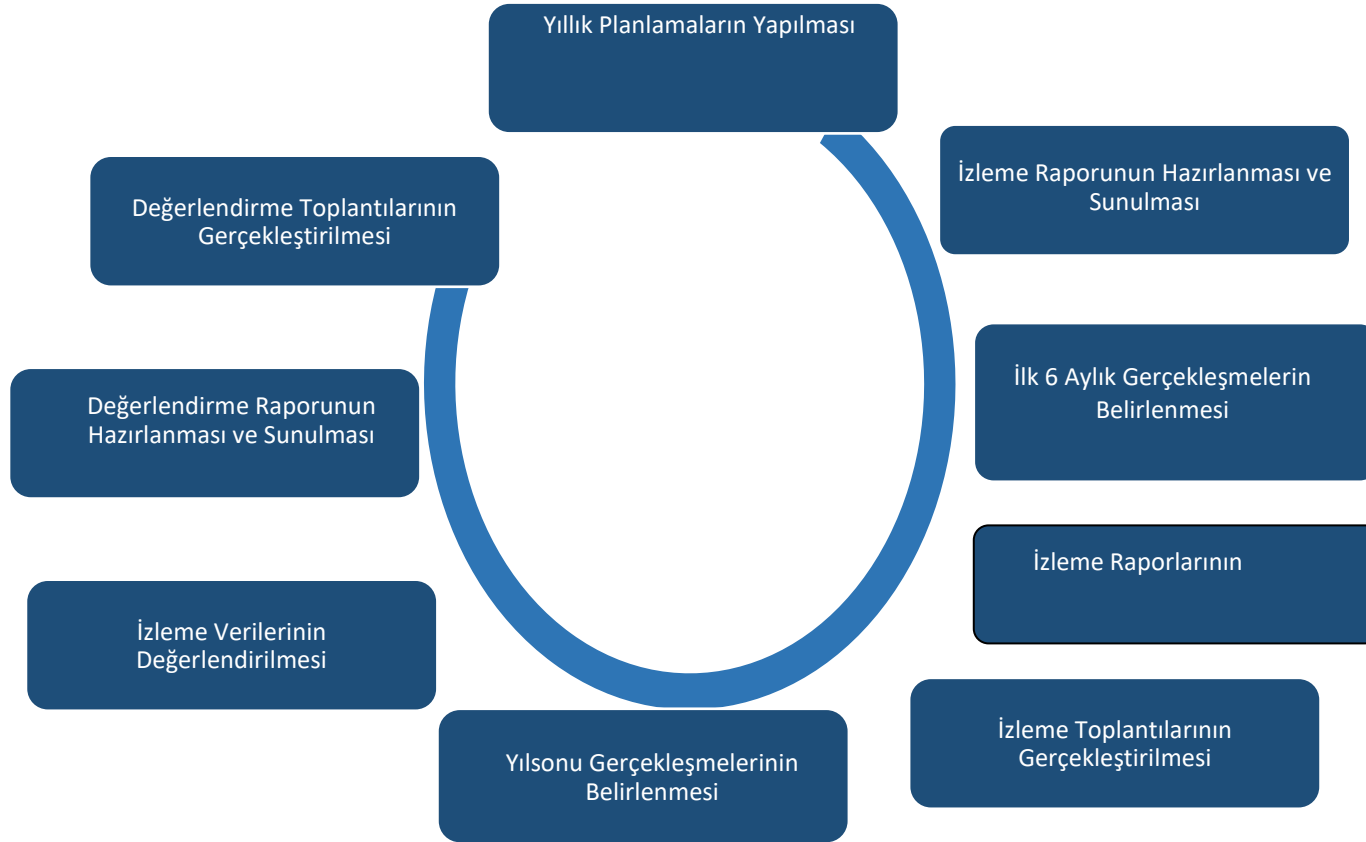
yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

Şekil 5: İzleme ve Değerlendirme Süreci



İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. MEB 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” Bakan, Bakan yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının birimlerinden alınarak elde edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve Müdürlüğe sunulması ise Strateji Geliştirme Hizmetlerinin sorumluluğundadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı’nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmiştir. Müdürlüğümüze özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri

kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır

EKLER

Tablo 22: Hedef Kartı Sorumlulukları

Birimler	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	5.1	5.2	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5
ABDİGM																İ					
BHİM																İ					
BİETHB	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ		İ	İ
DHB	İ		İ									İ				İ				S	
DÖHB	İ		İ	İ	İ	İ	S						İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
HBÖHB			İ					İ		S	S	S		İ		İ	İ	İ		İ	İ
HHB	İ				İ				İ				İ	İ		İ					
İDBB																İ					
İEHB	İ	İ	İ										İ	İ		İ		S		İ	

MTEHB					İ	İ	İ	S	S				İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	
OHB				İ	S	S	İ	İ	İ				İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
ÖDSHBB																İ						
ÖERHB								İ		İ			S	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
ÖÖKHB	İ	İ		İ	İ	İ		İ	İ				İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ			İ
ÖYGHB								İ	İ					İ		İ	S					İ
PGM																İ						
SGHB		İ													S	S	İ	İ	S	İ	S	
TEHB	S	S	S	S					İ				İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
EMB																	İ					
TTKHB																	İ					
YEĞİTEK																	İ					
YYEHB									İ								İ					

S: Sorumlu Birim

İ: İşbirliği Yapılan Birim

* Hedef kartı sorumlulukları, hedef kartlarındaki bilgiler ve birim görev alanları esas alınarak oluşturulmuştur.

Tablo 23: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.	<p>S-1.1.1 Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek devam edecektir.</p> <p>S-1.1.2 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p> <p>S-1.1.3 Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.1.4 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>	TEŞB	<p>İEHB</p> <p>BİETHB</p> <p>DÖHB</p> <p>ÖÖKHB</p> <p>DHB</p> <p>HHB</p>
Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.	<p>S-1.2.1 Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p> <p>S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır.</p> <p>S-1.2.4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.</p>	TEŞB	<p>BİETHB</p> <p>SGHB</p> <p>İEHB</p> <p>ÖÖKHB</p>

<p>Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.</p>	<p>S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.3.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışmalarının girişleri gerçekleştirilecektir.</p>	<p>TEŞB</p>	<p>İEHB BİETHB DHB DÖHB HBÖHB</p>
--	--	-------------	---

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.	<p>S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na yönelik ihtiyaç analizleri doğrultusunda nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>	TEŞB	OHB BİETHB DÖHB ÖÖKHB

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları arttırılacaktır.	S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.	OHB	BİETHB DHB DÖHB ÖDSHB ÖYGHB
Hedef 2.2: Ortaöğretimde değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazanan öğrenciler yetiştirilecektir.	S-2.2.1 Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik Bakanlığımızca gerçekleştirilecek çalışmalar uygulanacaktır. S-2.2.2 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır. S-2.2.3 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.	OHB	BİETHB DÖHB MTEHB ÖÖKHB

<p>Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.</p>	<p>S-2.3.1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.3.2 İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.3.3 Patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>	<p>DÖHB</p>	<p>BIETHB</p> <p>OHB</p> <p>MTEHB</p>
---	--	--------------------	--

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.	<p>S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.4.2 Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları etkili uygulanacaktır.</p> <p>S-2.4.3 Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak projelerin uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-2.4.4 Öğretmenlerin sürekli meslekî gelişiminin sağlanması için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılması teşvik edilecektir.</p>	MTEHB	<p>BİETHB</p> <p>OHB</p> <p>ÖÖKHB</p> <p>ÖYGHB</p> <p>HBÖHB</p> <p>ÖERHB</p>
Hedef 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam- üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.	<p>S-2.5.1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri ile Meslek Eğitim Merkezleri eğitimde istihdamda olan gençler meslekî eğitim merkezi programlarına yönlendirilecek.</p> <p>S-2.5.2 Bağımsız meslekî eğitim merkezlerinin sayıları artırılacak, mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktaları kurulacak, mesleki eğitim merkezlerinin mesleklere göre ihtisaslaşması sağlanacak ve yaygın veya serbest öğrenmeler yoluyla edinilen mesleki becerilerin tanınması ve belgelendirilmesine yönelik yöntemler çeşitlendirilerek belge alan birey sayısı artırılacaktır.</p> <p>S-2.5.3 Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim alarak istihdam</p>	MTEHB	<p>BİETHB</p> <p>OHB</p> <p>ÖÖKHB</p> <p>ÖYGHB</p> <p>HHB</p>

	<p>edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.5.4 Mesleki ve teknik eğitim programları hakkında iyi uygulamaları ve deneyimleri paylaşmak için okullar teşvik edilecek.</p> <p>S-2.5.5 Patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>		<p>TEHB</p> <p>YYEHB</p>
--	--	--	--

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1:Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.	<p>S-3.1.1 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2 Toplumun bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.</p>	HBÖHB	BİETHB ÖERHB
Hedef 3.2:Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	<p>S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-3.2.3 Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.4 Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.</p>	HBÖHB	BİETHB
Hedef 3.3:Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kursları	<p>S-3.3.1 İklim değişikliği, yeşil teknolojiler, dijital dönüşüm, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, sürdürülebilir tarım konularında geleceğin istihdam gereksinimlerine uygun beceri gelişimini sağlayacak yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p> <p>S-3.3.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve</p>	HBÖHB	BİETHB

düzenlenecektir.	duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir. S-3.3.3 Toplumun afetlere, acil durumlara ve ilk yardım yöntemlerine hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.		DHB
------------------	--	--	------------

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 4.1:Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.	<p>S-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.</p> <p>S-4.1.2 Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.</p> <p>S-4.1.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-4.1.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>	ÖERHHB	<p>BIETHB</p> <p>TEHB</p> <p>OHB</p> <p>DÖHB</p> <p>ÖÖKHB</p> <p>MTEHB</p> <p>İEHB</p>
Hedef 4.2: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.	<p>S-4.2.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.2.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimlere katılmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-4.2.3 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için mahalli hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.2.4 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p>	ÖERHB	<p>BIETHB</p> <p>TEHB</p> <p>OHB</p> <p>DÖHB</p> <p>ÖÖKHB</p> <p>HBÖHB</p> <p>MTEHB</p> <p>ÖYGHB</p>

Amaç 5: Uluslararası eğitim işbirliklerini geliştirerek eğitimde küresel düzeydeki gelişmelere entegrasyon sağlanacak ve yurt dışı eğitime erişimin nitelikleri artırılacaktır.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 5.1:Uluslararası alanda yapılacak proje başvuruları aracılığıyla eğitim iş birlikleri ortaklıklarının sayısı artırılacaktır.	<p>S-5.1.1 Okul eğitimi ve mesleki eğitim akreditasyon faaliyetlerinde konsorsiyumlar kurulurken daha önce hiç yurtdışı projesi için hibe almamış ve deneyimi olmayan okulların katılımı teşvik edilecek ve bu okullara pozitif ayrımcılık yapılacaktır.</p> <p>S-5.1.2 Akreditasyon faaliyetleri yanısıra kendi imkanları ile hibe programlarına başvuru yapmak isteyen okullara ve kurumlara bireysel rehberlik yapılacaktır. Bu konuda okul ve ilçe ziyaretlerine ağırlık verilecektir.</p> <p>S-5.1.3 e Twinning ESEP portalındaki gelişmeleri ve yenilikleri yakından takip edilecek ve bu kapsamda ilimizdeki yönetici ve öğretmenlerin projelerde aktif çalışmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-5.1.4 Proje başvurularının hazırlanması için yetkinlik geliştirme eğitimleri ve kaynaklar sağlanacaktır.</p> <p>S-5.1.5 Proje başvuruları için etkili okul ekipleri oluşturulacak ve projelerin yürütülmesi için uygun yönetim süreçleri belirlenecektir.</p>	SGHB	TEHB OHB DÖHB MTEHB ÖÖKHB ÖERHB
Hedef 5.2: Uluslararası alanda yönetici, öğretmen ve öğrencilerimizin yurt dışı eğitime erişimi sürekli artırılacaktır.	<p>S-5.2.1 Özellikle okul eğitimi ve mesleki eğitim akreditasyon faaliyetlerinde yurtdışında farklı okul ve kurumlar ile işbirliğinin kurulması sağlanacaktır.</p> <p>S-5.2.2 Akreditasyon faaliyetlerinde kurulan işbirlikleri katılımcıların memnuniyet oranları doğrultusunda devam ettirilecek ya da güncellemeye gidilecektir.</p> <p>S-5.2.3 Yurtdışına gidecek idareci, öğretmen ve öğrencilerin seçimi aşamasında daha önce hiç hareketliliğe katılmamış kişilere öncelik verilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-5.2.4 Yurtdışı eğitim olanakları hakkında bilgilendirici seminerler ve etkinlikler düzenleyerek toplumun bu konudaki farkındalığı artırılacaktır.</p>	SGHB	Tüm Hizmet Birimleri

S-5.2.5 Yabancı dil becerilerini geliştirmek için ek dil kursları ve dil öğrenimine yönelik destek programları oluşturarak öğrencilerin yurtdışı eğitim için hazırlıklarını desteklenecektir.		
---	--	--

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 6.1: Personelin mesleki becerilerini güncellemek ve geliştirmek için nitelikli eğitimler düzenlenecektir.	<p>S-6.1.1 Bakanlığımız tarafından zenginleştirilecek dijital hizmet içi eğitim faaliyetleri ve dijital eğitim platformları etkili uygulanacaktır.</p> <p>S-6.1.2 Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütüncü bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla Bakanlığımız tarafından kurulacak “Millî Eğitim Akademisi” etkili uygulanacaktır.</p> <p>S-6.1.3 Öğretmen Akademisi kapsamında Müdürlüğümüzce geliştirilen dijital portal sürekli yenilenerek yönetici ve öğretmenlere hizmet vermesi sağlanacaktır.</p> <p>S-6.1.4 Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK’lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecektir. Eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek okullarda uygulanacaktır.</p>	ÖYGB	<p>BİETHB</p> <p>DÖHB</p> <p>HBÖHB</p> <p>MTEHB</p> <p>OHB</p> <p>ÖERHB</p> <p>ÖÖKHB</p> <p>TEHB</p> <p>SGHB</p>
Hedef 6.2: Tüm kademelerde eğitim erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	<p>S-6.2.1 MEB CBS ile yapılan etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır.</p> <p>S-6.2.2 Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır.</p> <p>S-6.2.3 Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim</p>	MEB DHB	<p>TEHB</p> <p>OHB</p> <p>MTEHB</p>

	<p>binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir.</p> <p>S-6.2.4 İlimizin ihtiyacı, ikili eğitim ve çağ nüfusu vb. hususlar ele alınarak değişen istekler ve ilçelerden gelen öneriler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler kullanılacaktır.</p>		<p>ÖERHB ÖÖKHB HBÖHB DÖHB BİETHB SGHB</p>
<p>Hedef 6.3:Proje yazma ve yönetme konusunda bilinçlendirme faaliyetleri etkin kullanılarak katılım sayısı artırılacaktır.</p>	<p>S-6.3.1 Tüm ilçelerimizde proje başvuru süreçlerini desteklemek ve başvuru sayısını artırabilmek için ilçe koordinatörleri belirlenecek, bu koordinatörler projeler konusunda donanımlı hale getirilecektir.</p> <p>S-6.3.2 Okul yöneticileri ve proje yürütücüsü/danışman öğretmenlere proje başvuru/yürütme/sonuçlandırma süreçlerinde bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları periyodik olarak yapılacaktır.</p> <p>S-6.3.3 Okul yöneticileri ve öğretmenlerin proje yazma, araştırma yöntem ve teknikleri, özgün fikir geliştirme vb. konularda hizmetçi eğitim olarak kendilerini geliştirmeleri sağlanacaktır.</p>	<p>SGHB</p>	<p>TEHB OHB DÖHB MTEHB ÖÖKHB ÖERHB</p>
<p>Hedef 6.4: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.</p>	<p>S-6.2.1 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.</p> <p>S-6.2.2 MEB İklim Değişikliği Eylem Planı’na ilişkin farkındalık, bilgilendirme çalışmaları yürütülecek ve uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-6.2.3 İlimiz genelindeki personel, yönetici ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında “Su Verimliliği Seferberliği” konusunda faaliyetler</p>	<p>DHB</p>	<p>BİETHB DÖHB HBÖHB İEHB</p>

	<p>yürütülecektir.</p> <p>S-6.2.4 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.</p> <p>S-6.2.5 Çevre ve iklim değişikliğine ilişkin farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarını etkili yürütülmesini sağlayacak projeler uygulanacaktır.</p>		<p>MTEHB</p> <p>OHB</p> <p>ÖERHB</p> <p>TEHB</p> <p>SGHB</p>
<p>Hedef 6.5: Birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı geliştirilerek kurumsal kapasite daha verimli hale getirilecektir.</p>	<p>S-6.5.1 Müdürlüğümüzün kararlarının veriye dayalı hâle getirilmesine yönelik olarak istatistik altyapısı güçlendirilecektir.</p> <p>S-6.5.2 Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle kurumsal kapasitenin niteliğinin artırılması adına düzenli veri toplama, kapsamlı analiz ve objektif ölçüm yöntemleriyle sonuçların paydaşlarla paylaşımı ve sürekli iyileştirmeye açık bir öğrenme döngüsü sağlanacaktır.</p> <p>S-6.5.3 Veriye dayalı yönetim uygulamalarını etkili hâle getirmek amacıyla mevcut yapı geliştirilecektir.</p> <p>S-6.5.4 Eğitimsel ve mesleki gelişimle nitelikli projeler üretilerek eğitim öğretim sürecinin desteklenmesi sağlanacaktır.</p>	<p>SGHB</p>	<p>BİETHB</p> <p>DÖHB</p> <p>HBÖHB</p> <p>MTEHB</p> <p>OHB</p> <p>ÖERHB</p> <p>ÖÖKHB</p> <p>TEHB</p> <p>ÖYGHB</p>

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	TEŞB	İEHB,BİETHB DÖHB,ÖÖKHB DHB,HHB
	PG 1.1.2	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	TEŞB	İEHB,BİETHB DÖHB,ÖÖKHB DHB,HHB
Hedef 1.2	PG 1.2.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	TEŞB	BİETHB ,SGHB İEHB, ÖÖKHB
	PG 1.2.2	Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	TEŞB	BİETHB ,SGHB İEHB,ÖÖKHB
	PG 1.2.3	Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	TEŞB	BİETHB, SGBH İEHB, ÖÖKHB

Hedef 1.3	PG 1.3.1	Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	TEŞB	İEHb,BİETHb, HBÖHB DHB, DÖHB
	PG 1.3.2	Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	TEŞB	İEHb,BİETHb DHB,DÖHB HBÖHB
	PG 1.3.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	TEŞB	İEHb,BİETHb, HBÖHB DHB, DÖHB
	PG 1.3.4	Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	TEŞB	İEHb,BİETHb, HBÖHB DHB, DÖHB
	PG 1.3.5	Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	TEŞB	İEHb,BİETHb, HBÖHB DHB, DÖHB
	PG 1.4.1	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)	TEŞB	OHB,BİETHb DÖHB,ÖÖKHB

Hedef 1.4	PG 1.4.2	İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	TEŞB	OHB,BİETHB DÖHB,ÖÖKHB
	PG 1.4.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	TEŞB	OHB,BİETHB DÖHB,ÖÖKHB

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	OHB	BİETHB,DHB DÖHB,ÖDSHB, ÖYGHB
	PG 2.1.2	Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	OHB	BİETHB,DHB DÖHB,ÖDSHB, ÖYGHB
	PG 2.1.3	Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	OHB	BİETHB,DHB DÖHB,ÖDSHB, ÖYGHB
	PG 2.1.4	Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı	OHB	BİETHB,DHB DÖHB,ÖDSHB, ÖYGHB
	PG 2.1.5	Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı	OHB	BİETHB,DHB DÖHB,ÖDSHB, ÖYGHB

Hedef 2.2	PG 2.2.1	Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	OHB	BIETHB,DÖHB MTEHB,ÖÖKHB
	PG 2.2.2	Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	OHB	BIETHB,DÖHB, MTEHB,ÖÖKHB
	PG 2.2.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	OHB	BIETHB,DÖHB, MTEHB,ÖÖKHB
Hedef 2.3	PG 2.3.1	Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%)	DÖHB	BIETHB,OHB MTEHB
	PG 2.3.2	Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	DÖHB	BIETHB,OHB MTEHB
	PG 2.3.3	İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	DÖGM	BIETHB,OHB MTEHB
Hedef 2.4	PG 2.4.1	Mesleki eğitimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	MTEHB	BIETHB,OHB ÖÖKHB,ÖYGHB HBÖHB,ÖERHB
	PG 2.4.2	Kurum/Kuruluşlarla işbirliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı	MTEHB	İETHB,OHB ÖÖKHB,ÖYGHB HBÖHB,ÖERHB

	PG 2.4.3	İşbaşı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı	MTEHB	İETHB,OHB ÖÖKHB,ÖYGHB HBÖHB,ÖERHB
Hedef 2.5	PG 2.5.1	İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	MTEHB	BİETHB,OHB ÖÖKHB,ÖYGHB HHB,TEHB YYEHB
	PG 2.5.2	Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)	MTEHB	BİETHB,OHB ÖÖKHB,ÖYGHB HHB,TEHB YYEHB
	PG 2.5.3	Önceki öğrenmeler kapsamında belgelendirilen birey sayısı	MTEHB	BİETHB,OHB ÖÖKHB,ÖYGHB HHB,TEHB YYEHB
	PG 2.5.4	Mesleki eğitimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	MTEHB	BİETHB,OHB ÖÖKHB,ÖYGHB HHB,TEHB YYEHB

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	HBÖHB	BİETHB, ÖERHB
	PG 3.1.2	Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı	HBÖHB	BİETHB, ÖERHB
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı	HBÖHB	BİETHB
	PG 3.2.2	Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı	HBÖHB	BİETHB
	PG 3.2.3	Çevreye duyarlı proje sayısı	HBÖHB	BİETHB
Hedef 3.3	PG 3.3.1	Açılan kurs sayısı	HBÖHB	BİETHB, DHB
	PG 3.3.2	Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	HBÖHB	BİETHB, DHB

	PG 3.3.3	Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	HBÖHB	BİETHB, DHB
	PG 3.3.5	Olgunlaşma markasının ürün sayısı	HBÖGM	BİGM, TTKB, YEĞİTEK

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 4.1	PG 4.1.1	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	ÖERHB	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB
	PG 4.1.2	Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı	ÖERHB	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB
	PG 4.1.3	Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı	ÖERHB	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB
Hedef 4.2	PG 4.2.1	Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	ÖERHB	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGH

	PG 4.2.2	Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı	ÖERHB	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGH
--	----------	---	--------------	---

AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 5.1	PG 5.1.1	Akreditasyon faaliyetlerine katılan okul/kurum sayısı	SGHB	TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB,ÖÖKHB, ÖERHB
	PG 5.1.2	AB Hibe projelerinden yararlanan okul/kurum sayısı	SGHB	TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB,ÖÖKHB, ÖERHB
	PG 5.1.3	eTwinning Okul Levhası olan okul sayısı	SGHB	TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB,ÖÖKHB, ÖERHB
Hedef 5.2	PG 5.2.1	AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan yönetici sayısı	SGHB	Tüm Hizmet Birimleri
	PG 5.2.2	AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan öğretmen sayısı	SGHB	Tüm Hizmet Birimleri
	PG 5.2.3	AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı	SGHB	Tüm Hizmet Birimleri

AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 6.1	PG 6.1.1	Düzenlenen hizmetçi eğitim sayısı	ÖYGHB	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, SGHB
	PG 6.1.2	Hizmetçi eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	ÖYGHB	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, SGHB
Hedef 6.2	PG 6.2.1	Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı	İEHB	TEHB, OHB, MTEHB, ÖERHB, ÖÖKHB, HBÖHB, DÖHB, BİETHB, SGHB
	PG 6.2.2	Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı	İEHB	TEHB, OHB, MTEHB, ÖERHB,

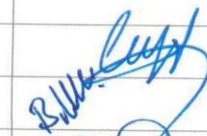

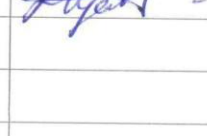


				ÖÖKHB, HBÖHB, DÖHB, BİETHB, SGHB
	PG 6.2.3	Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı	İEHB	TEHB, OHB, MTEHB, ÖERHB, ÖÖKHB, HBÖHB, DÖHB, BİETHB, SGHB
Hedef 6.3	PG 6.3.1	TÜBİTAK Projeleri	SGHB	TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB ÖÖKHB, ÖERHB
	PG 6.3.2	TEKNOFEST Finale kalan proje sayısı	SGHB	TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB ÖÖKHB, ÖERHB
	PG 6.3.3	Eğitimde İyi Örnekler başvuru sayısı	SGHB	TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB ÖÖKHB, ÖERHB
	PG 6.4.1	Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı	DHB	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB ÖERHB, SGHB

Hedef 6.4				HBÖHB, İEHB,
	PG 6.4.2	Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/kurum sayısı	DHB	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB ÖERHB, SGHB HBÖHB, İEHB,
	PG 6.4.3	Çevre ve iklim değişikliği kapsamında Müdürlüğümüzce yürütülen proje sayısı	DHB	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB ÖERHB, SGHB HBÖHB, İEHB,
Hedef 6.5	PG 6.5.1	Müdürlüğümüzce geliştirilen web modülü sayısı	SGHB	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, ÖYGHB,
	PG 6.5.2	Ulusal ve uluslararası alanda Müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek yürütülen proje sayısı	SGHB	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, ÖYGHB,

	PG 6.5.3	Müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek yürütülen mahalli proje sayısı	SGHB	BIETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, ÖYGHB,
	PG 6.5.4	Müdürlüğümüzden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	SGHB	BIETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, ÖYGHB,

T.C.
ULA KAYMAKAMLIĞI
İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Strateji Geliştirme Hizmetleri

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Muğla İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Ula İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Ula İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Strateji Geliştirme Kurulu			
Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	İmza
1	Cüneyt YIĞIT	İlçe Millî Eğitim Müdürü	
2	Barış KILIÇ	İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	
3	Ayhan GÖKKAYA	İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	
4	Zeynep ÖZSOY	Ula Şehit Öğretmen Sezgin Keçeci AİHL Müdürü	
5	Hasan YAKIT	Atatürk İlkokulu Müdürü	
6			
7			
8			

